



Documento de Oficialização de Demanda (DOD)

Em conformidade com a Resolução nº 468/2022-CNJ

Guia de Contratações de STIC do Poder Judiciário

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE	
Área Demandante (Unidade/Diretoria/Coordenação/Divisão): Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos	
Responsável pela demanda: André Luís Azevedo Borges	Matrícula: 129205
E-mail: alaborges@tjma.jus.br	Telefone: 98 2055-2493

2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE	
Nome: André Luís Azevedo Borges	Matrícula: 129205
Cargo: Coordenador de Manutenção de Equipamentos	Lotação: Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos
E-mail: alaborges@tjma.jus.br	Telefone: 98 2055-2493

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas no Guia de Contratações de TIC (item 2.1) do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação, conforme art. 21, § 3º, da Resolução 468/2022 – CNJ.

São Luís, 05 de março de 2024.

André Luís Azevedo Borges

3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA
Descrição da necessidade ou situação-problema: Aquisição de Peças e Ferramentas Para Manutenção de Equipamentos de TIC (som, Vídeo, Armazenamento Ssd/hdd, Memória, Kits de Upgrade (Placa-Mãe, Processador, Fonte, Adaptadores)

4 – ALINHAMENTO AO PLANO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI 2021-2026)

Esta demanda possui relação com os seguintes objetivo(s) estratégico(s) do PEI indicados:

	Aperfeiçoar políticas e práticas de Diversidade e Inclusão
	Ampliar o acesso da sociedade à justiça estadual
	Fortalecer a política de sustentabilidade do Poder Judiciário do Maranhão
X	Reestruturar a Tecnologia da Informação (Governança, Serviços e Infraestrutura)
	Fomentar inovação e agilidade no Poder Judiciário do Maranhão
	Garantir adequação à Lei Geral de Proteção de Dados
	Fomentar a virtualização dos processos judiciais
	Fortalecer iniciativas de Inteligência Artificial e Automação
	Promover Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional
	Aprimorar a comunicação institucional
	Estruturar e implantar política de distribuição da força de trabalho do PJMA
	Definir e (re)desenhar os processos críticos, adequando a estrutura e tecnologia
	Promover a eficiência na gestão
	Estruturar e implementar a Gestão de Riscos, Controles Internos e Compliance
	Garantir estrutura e segurança prediais adequadas
	Estruturar e implementar a Política de Gestão Documental e da Informação
	Aprimorar o planejamento e a execução orçamentária e financeira
	Aperfeiçoar políticas e práticas de Gestão de Pessoas no Poder Judiciário do Maranhão
	Promover a saúde e a qualidade de vida no trabalho

5 – ALINHAMENTO AO PLANO DIRETOR DE TIC (PDTIC 2021-2023)

Esta demanda possui relação com as seguintes meta(s) do PDTIC indicados:

X	Garantir a Infraestrutura de TI para atender as demandas da organização
	Garantir a eficiência operacional da TI
	Implantar processos de gestão de tecnologia da informação
	Promover a Segurança de Tecnologia da Informação e Comunicações (TIC)
	Implantar software livre no Judiciário
	Implantar Selo Digital nas serventias judiciais
	Transferir serviços de TI para nuvem
	Implantar serviços de telecomunicação utilizando voz sobre IP (VoIP)
	Implantar soluções de IA e Automação para agilidade da tramitação processual
	Implantar serviço de Service Desk para melhorar o suporte ao usuário
	Ampliar integração do PJe com outras soluções de software
	Promover o desenvolvimento da equipe de TI
	Promover a capacitação em informática para magistrados e servidores

6 – ALINHAMENTO AO PLANO DE CONTRATAÇÃO DE TIC (PCTIC 2024)

PCTIC 2024 - PORTARIA-GP - 10372023: link abaixo https://www.tjma.jus.br/atos/porta/geral/0/128/pnao?pagina=0&quantidade=10&str_numero=1037&ano=2023&palavra_chave=

Código	Descrição do objeto
2024DE000173	Aquisição de Peças e Ferramentas Para Manutenção de Equipamentos de TIC (som, Vídeo, Armazenamento Ssd/hdd, Memória, Kits de Upgrade (Placa Mãe, Processador, Fonte, Adaptadores)

7 – MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

O objetivo desta contratação é formar um quantitativo mínimo de equipamento, peças e periféricos que permitirão a oferta de equipamentos e possibilitarão a recuperação de ativos de TI que apresentarem defeitos não cobertos mais pelos serviços de garantia.

8 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

- Prolongamento do tempo de vida útil de equipamentos de informática;
- Redução de custos com aquisição de equipamentos;
- Apoio ao plano de continuidade de serviços de TIC que fazem uso de equipamentos;
- Promoção da manutenção de equipamentos que estão fora dos serviços de garantia;
- Promoção de upgrade de configurações com o objetivo de adaptar soluções de TIC a outros cenários de uso.

9 – FONTE DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS 2024 – ANEXO I

A identificação da fonte orçamentária é obtida a partir do plano interno definido para a demanda em questão conforme PCTIC 2024 (PORTARIA-GP – 10372023) em conjunto com as informações do ANEXO I.

Unidade Orçamentária:	04901 – FERJ
Programa:	0543 – Prestação Jurisdicional
Ação:	6003 – Ações de Tecnologia e Segurança da Informação e Comunicação
Código Subação:	23437
Plano Interno/ Subação:	EFE_INFORMF – EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA

10 – ESTIMATIVA DE PRAZOS PARA ENVIO DOS ARTEFATOS DE CONTRATAÇÃO.

ARTEFATO	PRAZO ESTIMADO EM DIAS PARA ENTREGA
Estudo Técnico Preliminar	20 Dias
Termo de Referência	20 Dias
Mapa de Gerenciamento de Riscos	20 Dias
Plano de Sustentação e Transição Contratual	20 Dias

11 – ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Informática e Automação para providências.

São Luís, 05 de março de 2024

CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO

12 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: Flávio Duarte Campos	Matrícula: 195925
Cargo: Secretário do Coordenador de Manutenção de Equipamentos	Lotação: Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos
E-mail: fdcampos@tjma.jus.br	Telefone: 98 2055-2493

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas no Guia de Contratações de TIC do Poder Judiciário (item 2.1), bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação, conforme art. 21, § 3º, da Resolução 468/2022 – CNJ.

São Luís, 05 de janeiro de 2024

FLÁVIO DUARTE CAMPOS

**JUSTIFICATIVA PARA ACUMULAÇÃO DE PAPÉIS
(caso APLICÁVEL)**

Não aplicável

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa que deverá:

I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;

II. Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação de forma que não seja servidor da área de TIC a fim de atender comando expresso no Art. 7º da Resolução CNJ nº 468/2022. Ademais, conforme RESOL-GP – 352023,

sugere-se a indicação do Pregoeiro Oficial da contratação, uma vez que este possui tarefas inerentes de integrante administrativo dispostas nesta resolução, a saber: “[...] assessorar os setores requisitantes na elaboração dos documentos de planejamento da contratação, a exemplo do Estudo Técnico Preliminar, Mapa de Risco, Termo de Referência e Projeto Básico; analisar os documentos de planejamento da contratação na abertura do processo administrativo pelo setor demandante/requisitante [...]”.

III. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no art. 7º da Resolução 468/2022 – CNJ.

São Luís, 05 de janeiro de 2024

CLÁUDIO HENRIQUE CARNEIRO SAMPAIO
99176

**ANEXO I – MAPEAMENTO FONTE ORÇAMENTÁRIA 2024
PARA PLANO DE CONTRATAÇÃO DE TIC 2024**

Unid Orçamentária	Programa	Ação	Cod Subação	PLANO INTERNO/SUBAÇÃO
04901 - FERJ	0543 - Prestação Jurisdicional	6003 - Ações de Tecnologia e Segurança da Informação e Comunicação	23416	AOSIAPOIOF - APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL
			23418	AOSILOCMAQF - LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA
			23419	AOSIMANDADF - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA
			23420	AOSITELEPRF - DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO
			23421	ERH_INFO - CAPACITAÇÃO NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
			23423	AOSISERDADF - SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS
			23425	EFE_MODTELE - MODERNIZAÇÃO DE TELECOMUNICAÇÕES
			23427	EFE_MODPTIC - MODERNIZAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO
			23428	EFE_PJE - PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO
			23429	EFE_SEGINFO - SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO
			23430	AOSILOCSTIF - LOCAÇÃO DE SOFTWARE TI
			23432	AOSIMANSTIF - MANUTENÇÃO SOFTWARE TI
			23434	EFE_AQSOFTI - AQUISIÇÃO DE SOFTWARE TI
			23435	AOSIMANSEGF - MANUTENÇÃO DA SEGURANÇA DA INFOMAÇÃO
			23436	ERH_BOLSTI - BOLSA DE ESTUDOS TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
23437	EFE_INFORMF - EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA			

