

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DE PROPOSTA

Processo Administrativo nº 21449/2023

Objeto: Registro de preços para contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de Impressão Corporativa (Outsourcing de Impressão)

São Luís (MA), Agosto de 2023.

RELATÓRIO

1. Introdução

Este relatório tem como objetivo apresentar a análise da proposta da Empresa CTIS Tecnologia LTDA, CNPJ nº 01.644.731/0001-32, recebida para o processo 21449/2023. É importante ressaltar que a presente avaliação é pautada estritamente em critérios técnicos de aceitação da proposta, visando garantir a imparcialidade e a seleção da empresa proponente que melhor atenda aos requisitos técnicos estabelecidos no edital.

Neste contexto, serão avaliados detalhadamente:

- a) A aderência da solução ofertada em relação aos requisitos técnicos estabelecidos no Termo de Referência;
- b) A aderência da empresa convocada em relação aos requisitos de qualificação técnica estabelecidos no Termo de Referência.

As próximas seções deste relatório detalharam a avaliação da proposta com base exclusivamente em critérios técnicos, culminando em uma conclusão objetiva quanto a conformidade técnica da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no Termo de Referência.

2. Informações Gerais

2.1 Dados do Processo

Processo: 21449/2023

Pregão: 27/2023

Objeto: Registro de preços para contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de Impressão Corporativa (Outsourcing de Impressão)

2.2 Dados da empresa

Razão Social: CTIS Tecnologia Ltda.

CNPJ: 01.644.731/0001-32.

2.3 Servidores responsáveis pela avaliação técnica

Servidor 1: Ernane Frasso Barbosa, Técnico em Informática - Hardware, matrícula 101386.

Servidor 2: Flávio Duarte Campos, Técnico em Informática - Hardware, matrícula 195925.

3. Critérios de Avaliação

Os critérios de avaliação foram definidos na cláusula “6. DO CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS” e “7. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA” do Termo de Referência, quais sejam:

6. DO CRITÉRIO DE ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1. Da Proposta de Preços

6.1.1. A proposta comercial deve ser elaborada com a indicação dos valores unitários e totais para cada item da planilha de precificação constante no ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS deste Termo de Referência.

6.1.2. Será declarada vencedora a Licitante que ofertar o MENOR PREÇO GLOBAL para o período de 36 (trinta e seis) meses para a prestação dos serviços e atender a todos os requisitos exigidos neste Termo de Referência.

6.1.3. A proposta das licitantes deverá conter, além de todos os elementos mínimos exigidos no Edital, as seguintes informações:

6.1.3.1. Planilha de precificação conforme modelo constante no ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS;

6.1.3.2. Descritivo da marca e modelo de todos os equipamentos e softwares que serão utilizados na solução;

6.1.3.3. Comprovação do atendimento aos requisitos descritos no “ANEXO II – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS” e no Item “5.4 DA SOLUÇÃO INFORMATIZADA PARA GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO”, através da apresentação de checklist contendo todos os itens e a indicação da fonte onde a informação poderá ser encontrada;

6.1.3.4. Documentação comprobatória das especificações técnicas de todos equipamentos e softwares que serão utilizados na solução.

6.1.3.5. Documentação comprobatória que todos os equipamentos a serem utilizados no contrato atendem aos requisitos de sustentabilidade exigidos no item 19.

6.1.4. A comprovação do cumprimento dos requisitos técnicos será realizada através da análise da documentação técnica (datasheets e/ou manuais) fornecidos exclusivamente pelos fabricantes dos equipamentos e desenvolvedores dos softwares.

6.1.5. Poderá ser realizada diligências em documentações disponíveis em sites oficiais dos fabricantes/desenvolvedores com a finalidade de comprovar as especificações e as documentações apresentadas.

6.1.6. A omissão de informações técnicas sobre o fornecimento de acessórios ou opcionais acarretará a desclassificação da proposta.

6.1.7. Declaração vigente de Sustentabilidade Ambiental, comprovando a correta destinação dos cartuchos/toners usados.

6.1.8. A simples repetição das especificações do termo de referência sem a devida comprovação acarretará a desclassificação da proposta.

6.2. DA PROVA DE CONCEITO

6.2.1. Quando as documentações disponibilizadas pelos fabricantes/desenvolvedores não forem suficientes para comprovar as especificações demandadas, será solicitada à primeira classificada, sob pena de desclassificação, amostra da solução ofertada para fins de avaliação técnica de compatibilidade e adequação às especificações exigidas neste Termo de Referência.

6.2.2. Os itens demandados para avaliação técnica serão anunciados no ato de convocação para apresentação de amostras após avaliação da documentação técnica que compõe a proposta comercial.

6.2.3. No caso em que o item demandado se tratar da solução informatizada para gerenciamento de impressão, a empresa convocada deverá disponibilizar licenças e, pelo menos, um equipamento tipo multifuncional ofertado na sua proposta comercial para demonstração do sistema de gestão e comprovação das funcionalidades exigidas no item 5.4 deste Termo de Referência.

6.2.4. As amostras deverão ser entregues no prazo improrrogável de 20 (vinte) dias úteis, a contar do primeiro dia útil após a data de convocação realizada pelo Pregoeiro do certame, na Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos, localizada na Rua Viveiros de Castro, nº 257, Alemanha, São Luís (MA), CEP 65036-710.

6.2.5. A avaliação das amostras ocorrerá em até 3 (três) dias úteis após o recebimento dos equipamentos e deverá ser acompanhada por técnico da empresa licitante que efetuará a instalação, configuração e operação dos equipamentos e sistemas.

6.2.6. O procedimento de avaliação das amostras ocorrerá na cidade de São Luís (MA), em local e horário a ser divulgado no sistema com, pelo menos, 02 (dois) dias de antecedência, sendo facultada a presença de qualquer interessado, incluindo os demais licitantes.

6.2.7. No decorrer da prova de conceito, serão realizados testes comparativos entre as especificações técnicas do edital e as funcionalidades do equipamento.

6.2.8. Após a realização dos testes, o responsável técnico do CONTRATANTE emitirá certidão, certificando que todos os prazos e procedimentos realizados foram feitos em conformidade com as regras estabelecidas neste Termo de Referência.

6.2.9. O resultado dos testes quanto à homologação da solução ofertada será anunciada pelo Pregoeiro do certame após emissão do relatório técnico de avaliação das amostras, em data e horário a ser divulgado no sistema.

6.2.10. Caso as amostras sejam reprovadas, será convocada para apresentação de amostras a autora da segunda melhor proposta e, assim, sucessivamente.

6.2.11. As amostras recusadas permanecerão em poder do Tribunal de Justiça do Maranhão até que o certame seja homologado, tendo a(s) empresa(s) o prazo de 30 dias para recolhimento da amostra.

6.2.12. Os custos com a devolução da amostra será de responsabilidade da empresa convocada.

7. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.1. A LICITANTE deverá comprovar qualificação técnica através da apresentação de Atestado(s) de Capacidade Técnica, contemplando a prestação dos serviços de outsourcing de impressão incluindo o fornecimento de suprimentos (menos papel), com uso de software de gerenciamento de impressões, com quantitativo de no mínimo 20% dos equipamentos a serem contratados e por um período mínimo de 12 (doze) meses ininterruptos.

7.2. O Atestado de Capacidade Técnica deverá ser expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente assinado, carimbado e em papel timbrado da empresa ou órgão tomador do serviço, no qual fique comprovado que tenha prestado serviço compatível em quantidade e características técnicas com o objeto da licitação.

7.3. O Atestado de Capacidade Técnica deverá referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente;

7.4. O Atestado deverá conter as seguintes informações mínimas:

7.4.1. Nome, cargo e telefone da pessoa que assina;

7.4.2. Quantitativos da prestação dos serviços;

7.4.3. Descrição dos serviços prestados;

7.4.4. Deve apresentar redação clara, sucinta e objetiva que demonstre de forma inequívoca o atendimento ao objeto da requisição.

7.5. Poderão ser realizadas inspeções e diligências com a finalidade de apoiar/comprovar as informações contidas no Atestado de Capacidade Técnica entregue pelas licitantes,

nos termos dos Capítulo VI da Lei nº 14.133/2021, assim como poderão ser solicitadas cópias de documentos complementares como contratos, notas fiscais e notas de empenho.

4. Análise da Proposta

4.1 Especificações Técnicas dos Equipamentos

A avaliação técnica dos equipamentos que compõem a solução foi conduzida com base nas especificações detalhadas no *Anexo II - Especificações Técnicas dos Equipamentos* do Termo de Referência, no checklist de validação e em uma extensa documentação técnica apresentada pela empresa proponente. Cada equipamento foi minuciosamente analisado e é importante ressaltar que a empresa cumpriu integralmente a exigência 6.1.4, ao fornecer documentação técnica emitida pelos próprios fabricantes para todos os equipamentos propostos.

Durante o processo de avaliação, foram conduzidas diligências em duas ocasiões específicas. O objetivo dessas diligências foi esclarecer dúvidas relacionadas aos itens “1.1.3.3” e “2.1.3.3” das especificações técnicas, referentes aos equipamentos de tipos 1 e 2, mais precisamente em relação à solução de OCR.

Com base na resposta da diligência e demais documentações técnicas que haviam sido apresentadas, não foram identificadas quaisquer inconformidades em relação às exigências estabelecidas no Edital. Cada item técnico foi criteriosamente examinado, e os resultados da análise detalhada de cada componente estão registrados na planilha “CHECKLIST DE VALIDAÇÃO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS”, anexa a este relatório.

4.2 Especificações Técnicas da Solução Informatizada para Gerenciamento de Impressão

A avaliação técnica da solução de bilhetagem proposta, consistente na Plataforma GPRINT e NDD PRINT, foi conduzida com base nas especificações exigidas no item "5.4 DA SOLUÇÃO INFORMATIZADA PARA GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO" do Termo de Referência. A empresa proponente apresentou uma vasta documentação técnica, fornecida pelos próprios desenvolvedores das soluções, cumprindo, assim, a exigência 6.1.4.

Para garantir uma análise precisa e confiável, realizamos uma avaliação técnica minuciosa de cada exigência estabelecida no Termo de Referência. Cada aspecto técnico foi criteriosamente examinado para verificar a conformidade da solução com os requisitos do Termo de Referência.

Durante todo o processo da avaliação, não foram identificadas quaisquer inconformidades em relação às exigências do Edital. A solução proposta atendeu plenamente a todas as especificações técnicas, demonstrando o alinhamento efetivo com os requisitos estabelecidos.

Os resultados detalhados da análise técnica, item a item, podem ser encontrados na planilha "CHECKLIST DE VALIDAÇÃO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS", que está anexada a este relatório.

4.3 Da Habilitação Técnica

Na etapa de habilitação técnica, a empresa apresentou um total de 16 atestados. Entretanto, após uma análise criteriosa, destacamos que apenas o atestado emitido pela instituição Banco do Brasil S/A foi suficiente para comprovar sua qualificação técnica, atendendo plenamente aos requisitos estabelecidos pelo edital.

Em resumo, o atestado avaliado descreve serviços de outsourcing de impressão prestados ao Banco do Brasil S/A no período de 16/08/2019 a 18/05/2022 com fornecimento de 17.840 equipamentos e sistema de gestão do ambiente.

A avaliação minuciosa, item a item, do atestado e demais informações encontra-se detalhada na planilha "CHECKLIST DE VALIDAÇÃO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS", que está anexada a este relatório. Nessa planilha, estão registradas todas as informações relevantes sobre a comprovação da qualificação técnica da empresa proponente.

5. Conclusão

Em conclusão, após uma análise técnica minuciosa da dos equipamentos e softwares que compõem a solução proposta, fica evidente que a proposta da empresa CTIS Tecnologia S/A está em conformidade com as especificações técnicas estabelecidas no edital.

Cada etapa da avaliação foi conduzida de forma abrangente e detalhada, considerando as exigências contidas no Termo de Referência. A empresa apresentou uma documentação técnica substancial, emitida pelos próprios fabricantes, atendendo plenamente à exigência 6.1.4 do Termo de Referência.

Além disso, as diligências realizadas para esclarecer pontos específicos, em particular os relacionados aos itens “1.1.3.3” e “2.1.3.3” das especificações técnicas foi determinante para garantir que cada aspecto da solução proposta esteja em total conformidade.

Com base nas avaliações e nos resultados detalhados presentes na planilha "CHECKLIST DE VALIDAÇÃO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS", que acompanha este relatório, afirmamos que a proposta está plenamente alinhada e atende a todas as especificações técnicas exigidas no edital.

6. Assinaturas

ERNANE FRASÃO BARBOSA
Técnico em Informática - Hardware
Matrícula 101386

FLÁVIO DUARTE CAMPOS
Técnico em Informática - Hardware
Matrícula 195925

ANEXO AO RELATÓRIO

CHECKLIST DE VALIDAÇÃO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

1. Tipo 1 – Impressora Multifuncional Monocromática	Modelo Proposto: LEXMARK XM3142	Diligência realizada na documentação técnica	Conclusão
<u>1.1. Especificações Gerais</u>			
1.1.1. Funções de impressão, digitalização e cópia;	Pág 03 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Cópia colorida Digitalização colorida Impressão	De acordo com o Termo de Referência
1.1.1.1. Deve possuir display touchscreen colorido de no mínimo: 4 polegadas;	Pág 03 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Tela sensível ao toque colorida e-Task de 4,3 polegadas (10,9 cm)	De acordo com o Termo de Referência
1.1.1.2. Deverá possuir processador com, no mínimo, 1GHz;	Pág 07 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Quad Core, 1.2 GHz	De acordo com o Termo de Referência
1.1.1.3. Deverá possuir memória RAM nativa, de no mínimo: 1GB, não serão aceitos métodos de compartilhamento de memória ou uso de acessórios opcionais para atendimento deste requisito.	Pág 07 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Standard: 2 GB	De acordo com o Termo de Referência
1.1.1.4. Deverá possuir unidade de armazenamento interno (HD, SSD ou ISD) com, no mínimo, 128 GB;	Pág 16/18/22 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Intelligent Storage Drive (128GB)	De acordo com o Termo de Referência

1.1.1.5. Deverá possuir no mínimo 02 (duas) interfaces, sendo uma interface USB tipo B para comunicação com computador e uma interface Gigabit Ethernet;	Pág 03 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Gigabit Ethernet (10/100/1000), Porta USB compatível com a especificação USB 2.0 (Tipo B), Porta USB 2.0 frontal com certificação de alta velocidade (Tipo A)	De acordo com o Termo de Referência
1.1.1.6. Deverá ser compatível com Windows 10 e Linux;	Pág 09 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Sim. conforme pág 9 do documento.	De acordo com o Termo de Referência
<u>1.1.2. Especificações para impressão</u>			
1.1.2.1. Tecnologia de impressão Laser ou Led Monocromática;	Pág 01 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Laser monocromática	De acordo com o Termo de Referência
1.1.2.2. Velocidade de impressão de, no mínimo, 40 ppm A4 ou Carta (ISO/IEC 24734 – ESAT);	Pág 04 e 11 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	preto: 40 ppm (páginas por minuto) (A4) a preto: 42 ppm (páginas por minuto) (Carta)	De acordo com o Termo de Referência
1.1.2.3. Resolução de impressão de, no mínimo, 1200x1200ppp;	Pág 05 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Resolução de impressão preto: 1.200 x 1.200 ppp,	De acordo com o Termo de Referência
1.1.2.4. Deverá suportar papéis nos tamanhos Ofício, A4 e Carta;	Pág 03 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	A6, Ofício, Envelope 7 3/4, Envelope 9, JIS-B5, A4, Legal, A5, Cartão Hagaki, Carta, Envelope B5, Statement, Envelope	De acordo com o Termo de Referência

		C5,Executivo, Envelope DL, Folio, Envelope 10	
1.1.2.5. Deverá possuir dispositivo impressão frente e verso (Duplex) de forma automática;	Pág 1/3/5/17 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Duplex integrado	De acordo com o Termo de Referência
1.1.2.6. Deverá possuir, pelo menos, uma bandeja de entrada de papel com capacidade para 100 (cem) folhas no formato A4 e peso 75g/m ² ;	Pág 06 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Alimentador multiuso para 100 folhas, Duplex integrado,Bandeja de saída para 150 folhas, Entrada para 250 folhas	De acordo com o Termo de Referência
1.1.2.7. Deverá possuir, pelo menos, uma bandeja de saída de papel com capacidade para 150 folhas A4 e peso 75g/m ² ;	Pág 06 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Alimentador multiuso para 100 folhas, Duplex integrado,Bandeja de saída para 150 folhas, Entrada para 250 folhas	De acordo com o Termo de Referência
1.1.2.8. Deverá ser compatível com impressão retida permitindo a liberação da impressão por meio de login realizado diretamente no painel do equipamento;	Pág 15 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Com o framework de soluções embarcadas na XM3142, você pode adicionar as soluções compatíveis da Lexmark ou de terceiros, incluindo a liberação de impressão de terceiros com leitor de crachá.	De acordo com o Termo de Referência

1.1.2.9. Deverá ser compatível com solução follow-me, permitindo a liberação da impressão por meio de login realizado diretamente no painel de qualquer multifuncional instalada na rede do TJMA;	Pág 15 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Com o framework de soluções embarcadas na XM3142, você pode adicionar as soluções compatíveis da Lexmark ou de terceiros, incluindo a liberação de impressão de terceiros com leitor de crachá.	De acordo com o Termo de Referência
<u>1.1.3. Especificações para digitalização</u>			
1.1.3.1. Resolução óptica nativa mínima de digitalização de 600 dpi (mono/color);	Pág 5 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 15 Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Resolução da até 600 X 600 ppp (cores)	O termo "óptica nativa" foi desconsiderado em resposta a pedido de esclarecimentos. Assim, a especificação está em conformidade com o Termo de Referência
1.1.3.2. Velocidade mínima de digitalização (mono) de 30 ipm no formato A4 ou Carta;	Pág 15 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf"	Você pode contar com o alto desempenho da XM3142 com velocidades de impressão rápidas de até 42/40 ppm* (carta/A4) e velocidades de digitalização em frente e verso de única passagem de 96/92 ipm (carta/A4).	De acordo com o Termo de Referência

1.1.3.3. Deverá possuir solução de OCR nativa ou embarcada, para processamento do OCR na multifuncional;	Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Em Diligência a empresa informou que os equipamentos possuem instalados o aplicativo AccuRead OCR, a mesma disponibilizou o Guia do Administrador do Lexmark Scan Center e o Data sheet do aplicativo, além de declaração da fabricante Lexmark confirmando que os equipamentos fornecidos atendem os requisitos técnicos.	De acordo com o Termo de Referência
1.1.3.4. Deverá possuir saída de arquivos nos formatos JPEG, PDF e PDF Pesquisável;	Pág 5 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 15 Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	TIFF, Secure PDF, PDF, JPEG, JPG / Formato PDF Pesquisável validado por meio de diligência	De acordo com o Termo de Referência
1.1.3.5. Deverá permitir que arquivos digitalizados sejam enviados para e- mail, unidade USB ou pasta de rede;	Pág 5 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 15 Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	e-mail, Unidade USB ou pasta de rede, FTP digitalização ADF	De acordo com o Termo de Referência

1.1.3.6. Deverá suportar documentos originais nos formatos Ofício, A4, Carta;	Pág 3 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	A6, Ofício, Envelope 7 3/4, Envelope 9, JIS-B5, A4, Legal, A5, Cartão Hagaki, Carta, Envelope B5, Statement, Envelope C5, Executivo, Envelope DL, Folio, Envelope 10	De acordo com o Termo de Referência
1.1.3.7. Deverá possuir alimentador automático de documentos de, no mínimo, 50 folhas;	Pág 5 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Alimentador automático de documentos de 50 folhas	De acordo com o Termo de Referência
1.1.3.8. Digitalização duplex, de forma automática e em única passada;	Pág 5 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 15 Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	ADF: DADF (duplex de passagem única)	De acordo com o Termo de Referência
1.1.4. Especificações para cópia			
1.1.4.1. Deverá permitir múltiplas cópias do mesmo documento com a seleção da quantidade de reproduções de 01 até pelo menos 999 cópias;	Pág 96 do Arquivo "T1 - Multifuncional LEXMARK XM3142 - Manual.pdf" e Pág 15 Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Cópias 1-9999 (1*)	De acordo com o Termo de Referência

2. Tipo 2 – Impressora Multifuncional Monocromática	Modelo Proposto: LEXMARK XM3350	Diligência realizada na documentação técnica	Conclusão
--	--	---	------------------

2.1. Especificações Gerais			
2.1.1. Funções de impressão, digitalização e cópia;	Pág 3 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Cópia Digitalização colorida Impressão	De acordo com o Termo de Referência
2.1.1.1. Deve possuir display touchscreen colorido de no mínimo: 4 polegadas;	Pág 3 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Tela sensível ao toque colorida e-Task de 7 polegadas (17,8 cm)	De acordo com o Termo de Referência
2.1.1.2. Deverá possuir processador com, no mínimo, 1GHz;	Pág 7 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Quad Core, 1.2 GHz	De acordo com o Termo de Referência
2.1.1.3. Deverá possuir memória RAM nativa, de no mínimo: 1 GB; não serão aceitos métodos de compartilhamento de memória ou uso de acessórios opcionais para atendimento deste requisito.	Pág 7 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	standard: 2048 MB	De acordo com o Termo de Referência
2.1.1.4. Deverá possuir unidade de armazenamento interno (HD, SSD ou ISD) com, no mínimo, 128 GB;	Pág 7/18/21/23 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica	Intelligent Storage Drive (128GB)	De acordo com o Termo de Referência

	detalhada.pdf"		
2.1.1.5. Deverá possuir no mínimo 02 (duas) interfaces, sendo uma interface USB tipo B para comunicação com computador e uma interface Gigabit Ethernet;	Pág 3 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Conectividade Gigabit Ethernet (10/100/1000), Porta USB 2.0 frontal com standard certificação de alta velocidade (Tipo A), Porta USB 2.0 com certificação de alta velocidade (Tipo B),	De acordo com o Termo de Referência
2.1.1.6. Deverá ser compatível com Windows 10 e Linux;	Pág 9 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Conforme Pág 9 do documento	De acordo com o Termo de Referência
<u>2.1.2. Especificações para impressão</u>			
2.1.2.1. Tecnologia de impressão Laser ou Led Monocromática;	Pág 2 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Laser monocromática	De acordo com o Termo de Referência
2.1.2.2. Velocidade de impressão de, no mínimo, 50 ppm A4 ou Carta (ISO/IEC 24734 – ESAT);	Pág 4 e 11 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Velocidade de impressão: Até 50 ppm (páginas por minuto)	De acordo com o Termo de Referência

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO
COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS

2.1.2.3. Resolução de impressão de, no mínimo, 1200x1200ppp;	Pág 4 e 11 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Resolução de preto: 1.200 x 1.200 ppp, Qualidade de imagem 1.200 (1.200 x impressão 600 ppp)	De acordo com o Termo de Referência
2.1.2.4. Deverá suportar papéis nos tamanhos Ofício, A4 e Carta;	Pág 3 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	A6, Ofício, Envelope 7 3/4, Envelope 9, JIS-B5, A4, Legal, A5, Cartão Hagaki, Carta, Envelope B5, Statement, Envelope C5, Executivo, Envelope DL, Folio, Envelope 10	De acordo com o Termo de Referência
2.1.2.5. Deverá possuir dispositivo que permita a impressão frente e verso (Duplex) de forma automática;	Pág 5 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Alimentador multiúso para 100 folhas, Bandeja de saída para 250 folhas, Duplex integrado, Entrada para 550 folhas	De acordo com o Termo de Referência
2.1.2.6. Deverá possuir, pelo menos, uma bandeja de entrada de papel com capacidade para no mínimo 500 folhas;	Pág 6 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Alimentador multiúso para 100 folhas, Bandeja de saída para 250 folhas, Duplex integrado, Entrada para 550 folhas	De acordo com o Termo de Referência
2.1.2.7. Deverá possuir, pelo menos, uma bandeja de saída de papel com capacidade para no mínimo 250 folhas;	Pág 6 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo	Alimentador multiúso para 100 folhas, Bandeja de saída para 250 folhas, Duplex integrado, Entrada para 550 folhas	De acordo com o Termo de Referência

	"Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"		
2.1.2.8. Deverá ser compatível com impressão retida permitindo a liberação da impressão por meio de login realizado diretamente no painel do equipamento;	Pág 3 /11 e 14 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf" e "Soluções nddPrint - Lexmark - NDD.pdf" e "NDD - Declaração Software.pdf"	Comprovado por meio de suporte a trabalho confidencial (Pág 81 do manual) e demais evidências listadas pela empresa	De acordo com o Termo de Referência
2.1.2.9. Deverá ser compatível com solução follow-me, permitindo a liberação da impressão por meio de login realizado diretamente no painel de qualquer multifuncional instalada na rede do TJMA;	Pág 3 /11 e 14 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf" e "Soluções nddPrint - Lexmark - NDD.pdf" e "NDD - Declaração Software.pdf" e Pág 1 do arquivo "SOFTWARE BILHETAGEM - Catalogo NDD Releaser Folder.pdf"	Comprovado por meio de declaração do fabricante e demais documentação do software	De acordo com o Termo de Referência
2.1.3. Especificações para digitalização			
2.1.3.1. Resolução mínima de digitalização de 600 dpi (mono/color);	Pág 5 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Resolução da 600 X 600 ppp	De acordo com o Termo de Referência

2.1.3.2. Velocidade mínima de digitalização (mono) de 40 ipm no formato A4 ou Carta;	Pág 5 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	A4/Ltr Simplex velocidade digitalização (preto) Até 49/52 Lados por minuto A4/Ltr Simplex velocidade digitalização (cores) Até 39.9/42 Lados por minuto	De acordo com o Termo de Referência
2.1.3.3. Deverá possuir solução de OCR nativa ou embarcada na multifuncional para processamento do OCR;	Pág 114/138/146/150 do arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Manual.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Em Diligência a empresa informou que os equipamentos possuem instalados o aplicativo AccuRead OCR, a mesma disponibilizou o Guia do Administrador do Lexmark Scan Center e o Data sheet do aplicativo, além de declaração da fabricante Lexmark confirmando que os equipamentos fornecidos atendem os requisitos técnicos.	De acordo com o Termo de Referência
2.1.3.4. Deverá possuir saída de arquivos nos formatos TIFF, JPEG, PDF e PDF Pesquisável;	Pág 14 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 114/138/146/150 do arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Manual.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	TIFF, PDF de arquivo (A-1a, A-1b), Secure PDF, PDF, JPEG, JPG / Formato PDF Pesquisável validado por meio de diligencia	De acordo com o Termo de Referência

2.1.3.5. Deverá permitir que arquivos digitalizados sejam enviados para e- mail, unidade USB ou pasta de rede;	Pág 5 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	e-mail, Unidade USB ou pasta de rede, Unidade USB, FTP	De acordo com o Termo de Referência
2.1.3.6. Deverá suportar documentos originais nos formatos Ofício, A4, Carta;	Pág 3 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	A6, Ofício, Envelope 7 3/4, Envelope 9, JIS-B5, A4, Legal, A5, Cartão Hagaki, Carta, Envelope B5, Statement, Envelope C5, Executivo, Envelope DL, Folio, Envelope 10	De acordo com o Termo de Referência
2.1.3.7. Deverá possuir alimentador automático de documentos de, no mínimo, 100 folhas;	Pág 5 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	ADF Alimentador automático de documentos de 100 folhas	De acordo com o Termo de Referência
2.1.3.8. Digitalização duplex, de forma automática e em única passada;	Pág 5 do Arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Digitalização ADF: DADF (duplex de passagem única)	De acordo com o Termo de Referência
<u>2.1.4. Especificações para cópia</u>			
2.1.4.1. Deverá permitir múltiplas cópias do mesmo documento com a seleção da quantidade de reproduções de 01 até pelo menos 999 cópias;	Pág 113 do arquivo "T2 - Multifuncional LEXMARK XM3350 - Manual.pdf" e Pág 2 do Arquivo	1-9999 (1*)	De acordo com o Termo de Referência

	"Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"		
--	---	--	--

3. Tipo 3 – Impressora Multifuncional Policromática	Modelo Proposto: LEXMARK CX532	Diligência realizada na documentação técnica	Conclusão
<u>3.1.1. Especificações Gerais</u>			
3.1.1.1. Funções de impressão, digitalização e cópia;	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Cópia colorida, Impressão colorida, Digitalização colorida, Trusted Platform Module (TPM), O módulo TPM (Trusted Platform Module) não está disponível em alguns países, Fax analógico	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.1.1. Deve possuir display touchscreen colorido de no mínimo: 4 polegadas;	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Visor Tela sensível ao toque colorida e-Task de 4,3 polegadas (10,9 cm)	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.1.2. Deverá possuir processador com, no mínimo, 1GHz;	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Quad Core, 1.2 GHz	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.1.3. Deverá possuir memória RAM nativa, de no mínimo: 1GB; não serão aceitos métodos de compartilhamento de memória ou uso de acessórios	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica	2048 MB	De acordo com o Termo de Referência

opcionais para atendimento deste requisito.	detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"		
3.1.1.1.4. Deverá possuir no mínimo 02 (duas) interfaces: 01 USB tipo B para comunicação com computador e 01 Ethernet 10/100/1000;	Pág 2 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Conectividade standard Porta USB 2.0 com certificação de alta velocidade (Tipo B), Gigabit Ethernet (10/100/1000), Porta USB 2.0 frontal com certificação de alta velocidade (Tipo A), Porta USB traseira de alta velocidade certificada com a especificação USB 2.0 (Tipo A), MarkNet N8370 802.11 a/b/g/n/ac	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.1.5. Deverá ser compatível com Windows 10 e Linux;	Pág 1 e 2 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Conforme documentação "sistemas operacionais suportados"	De acordo com o Termo de Referência
<u>3.1.1.2. Especificações para impressão</u>			
3.1.1.2.1. Tecnologia de impressão Laser ou Led Monocromática;	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Tecnologia de impressão Laser colorido	De acordo com o Termo de Referência

3.1.1.2.2. Velocidade de impressão de, no mínimo, 25 ppm A4 ou Carta (ISO/IEC 24734 – ESAT);	Pág 1 e 3 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Velocidade de impressão (Carta, a preto) Até 35 ppm (páginas por minuto) Velocidade de impressão (Carta, a cores) Até 35 ppm (páginas por minuto)	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.2.3. Resolução de impressão de, no mínimo, 600x600ppp;	Pág 9 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Resolução de impressão, preto 1.200 x 1.200 ppp, 4800 Color Quality Resolução de impressão, cores 1.200 x 1.200 ppp, 4800 Color Quality	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.2.4. Deverá suportar papéis nos tamanhos Ofício, A4 e Carta;	Pág 9 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Tamanhos de papel suportados A6, Ofício, Envelope 7 3/4, Envelope 9, JIS-B5, A4, Legal, A5, Cartão Hagaki, Carta, Envelope B5, Statement, Envelope C5, Executivo, Universal, Envelope DL, Folio, Envelope 10	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.2.5. Deverá possuir dispositivo que permita a impressão frente e verso (Duplex) de forma automática;	Pág 9 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Manuseio de papel incluído Bandeja de saída de 200 folhas, Duplex integrado, Alimentador multipropósito de 1 folha, Bandeja de entrada de 250 folhas Manuseamento de papel opcional Bandeja dupla para 650 folhas, Bandeja para 550 folhas	De acordo com o Termo de Referência

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO
COORDENADORIA DE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS

3.1.1.2.6. Deverá possuir, pelo menos, uma bandeja de entrada de papel com capacidade para 250 folhas;	Pág 9 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Manuseio de papel incluído Bandeja de saída de 200 folhas, Duplex integrado, Alimentador multipropósito de 1 hoja, Bandeja de entrada de 250 folhas Manuseamento de papel opcional Bandeja dupla para 650 folhas, Bandeja para 550 folhas	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.2.7. Deverá possuir, pelo menos, uma bandeja de saída de papel com capacidade para 100 folhas;	Pág 9 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Bandeja de saída de 200 folhas	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.2.8. Deverá ser compatível com impressão retida permitindo a liberação da impressão por meio de login realizado diretamente no painel do equipamento;	Pág 1 e 7 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf" e "Soluções nddPrint - Lexmark - NDD.pdf" e "NDD - Declaração Software.pdf"	Comprovado por meio de suporte a trabalho confidencial (Pág 81 do manual) e demais evidências listadas pela empresa	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.2.9. Deverá ser compatível com solução follow-me, permitindo a liberação da impressão por meio de login realizado diretamente no painel de qualquer multifuncional instalada na rede do TJMA;	Pág 1 e 7 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de	Comprovado por meio de declaração do fabricante e demais documentação do software apresentados pela empresa	De acordo com o Termo de Referência

	produtos 29-07-2023.pdf" e "Soluções nddPrint - Lexmark - NDD.pdf" e "NDD - Declaração Software.pdf"		
3.1.1.3. Especificações para digitalização			
3.1.1.3.1. Resolução mínima de digitalização de 600 dpi (mono/color);	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Resolução Interpolada 600 x 600 ppi Resolução Ótica 300 x 600 Resolução da Digitalização 300 x 600 ppp	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.3.2. Velocidade mínima de digitalização de 20 ipm no formato A4 ou Carta;	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	A4/Ltr Simplex velocidade digitalização (preto) Até 49 / 52 Lados por minuto A4/Ltr Simplex velocidade digitalização (cores) Até 34 / 36 Lados por minuto A4/Ltr Duplex velocidade digitalização (preto) Até 98 / 104 Lados por minuto A4/Ltr Duplex velocidade digitalização (cores) Até 68 / 72 Lados por minuto	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.3.3. Deverá possuir solução de OCR nativa ou embarcada, para processamento do OCR na multifuncional;	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de	JPEG, JPG, TIFF, BMP, Searchable PDF	De acordo com o Termo de Referência

	produtos 29-07-2023.pdf"		
3.1.1.3.4. Deverá possuir saída de arquivos nos formatos JPEG, PDF e PDF Pesquisável;	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Destinos da digitalização e-mail, FTP, Unidade USB, Unidade USB ou pasta de rede, Lexmark Document Solutions Suite (LDSS)	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.3.5. Deverá permitir que arquivos digitalizados sejam enviados para e-mail, unidade USB ou pasta de rede;	Pág 1 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Tamanhos de papel suportados A6, Ofício, Envelope 7 3/4, Envelope 9, JIS-B5, A4, Legal, A5, Cartão Hagaki, Carta, Envelope B5, Statement, Envelope C5, Executivo, Universal, Envelope DL, Folio, Envelope 10	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.3.6. Deverá suportar documentos originais nos formatos Ofício, A4, Carta;	Pág 9 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	ADF Alimentador automático de documentos de 100 folhas	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.3.7. Deverá possuir alimentador automático de documentos de, no mínimo, 50 folhas;	Pág 9 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Digitalização	De acordo com o Termo de Referência
3.1.1.3.8. Digitalização duplex, de forma automática e em única passada;	Pág 9 do Arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 -	ADF: DADF (duplex de passagem única)	De acordo com o Termo de Referência

	Especificação Técnica detalhada.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"		
3.1.1.4. Especificações para cópia			
3.1.1.4.1. Deverá permitir múltiplas cópias do mesmo documento com a seleção da quantidade de reproduções de 01 até pelo menos 999 cópias;	Pág 112/123/328 do arquivo "T3 - Multifuncional LEXMARK CX532 - Manual.pdf"	1-9999 (1*)	De acordo com o Termo de Referência

4. Tipo 4 – Multifuncional Policromática Plotter	Modelo Proposto: EPSON T5470M	Diligência realizada na documentação técnica	Conclusão
4.1. Especificações Gerais			
4.1.1. Funções de impressão, digitalização e cópia;	Pág 1 e 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	O inovador combo impressão + cópia + digitalização produz resultados de tamanho A1/D em velocidades de até 22 segundos ¹ , o que torna este equipamento ideal para plantas, gráficos e pôsteres.	De acordo com o Termo de Referência
4.1.1.1. Deverá possuir no mínimo 02 (duas) interfaces: 01 USB 2.0 ou superior tipo B para comunicação com computador e 01 Ethernet 10/100/1000;	Pág 1 e 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	SuperSpeed USB (compatível com especificação USB 3.0), USB Direta, LAN Wireless IEEE (802.11 b/g/n) ³ , conexão Ethernet (1000 Base-T/100 Base-TX/10 Base-T), Wi-Fi Direct ^{®3}	De acordo com o Termo de Referência

4.1.1.2. Deverá possuir memória RAM nativa, de no mínimo: 1GB; não serão aceitos métodos de compartilhamento de memória ou uso de acessórios opcionais para atendimento deste requisito.	Pág 1 e 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Memória 1GB	De acordo com o Termo de Referência
4.1.1.3. Deverá ser compatível com Windows 10 e Linux;	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf" e "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Driver Linux.pdf"	Pág 01 Epson Download Center	De acordo com o Termo de Referência
4.1.1.4. Deverá possuir gabinete ou suporte do próprio fabricante, com cesta coletora para colocação do equipamento diretamente sobre o piso.	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Conforme manual	De acordo com o Termo de Referência
4.1.2. Especificações para impressão			
4.1.2.1. Tecnologia de impressão jato de tinta em cores;	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Cabeça PrecisionCore® MicroTFP® de 4-canais, impressão com gotejo de tinta de acordo com cada necessidade	De acordo com o Termo de Referência

4.1.2.2. Velocidade de impressão de, no máximo, 25 segundos para uma página de tamanho A1;	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Impressão em formato A1/D CAD em 22 segundos	De acordo com o Termo de Referência
4.1.2.3. Resolução de impressão de, no mínimo, 2400 x 1200.	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	2400 dpi x 1200 dpi	De acordo com o Termo de Referência
4.1.3. Especificações para digitalização/cópia			
4.1.3.1. Resolução mínima de digitalização de 600 dpi;	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	2400 dpi x 1200 dpi	De acordo com o Termo de Referência
4.1.3.2. Deverá possuir saída de arquivos nos formatos TIFF, JPEG, PDF;	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	JPEG, PDF, encrypted PDF, PDF/A, TIFF (multipágina)	De acordo com o Termo de Referência
4.1.3.3. Deverá possuir função de ampliação/redução em escalas de 25% a 400%.	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e	25% a 400%	De acordo com o Termo de Referência

	Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"		
4.1.4. Especificações para alimentação de papel			
4.1.4.1. Deverá possuir suporte para rolo e folha solta;	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Item 9 Tampa do compartimento de folha avulsa, pág 15 Manual	De acordo com o Termo de Referência
4.1.4.2. Deverá suportar rolos com tamanho de até 36" (91,4cm) de largura;	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Até 36" (91,4 cm) de largura	De acordo com o Termo de Referência
4.1.4.3. Deverá suportar folhas com tamanho de até 36" (91,4cm) de largura.	Pág 7 do arquivo "T4 - Plotter Multifuncional Epson T5470M - Especificações detalhadas.pdf" e Pág 2 do Arquivo "Declaração Lexmark de produtos 29-07-2023.pdf"	Até 36" (91,4 cm) de largura	De acordo com o Termo de Referência

SOLUÇÃO INFORMATIZADA PARA GERENCIAMENTO DE IMPRESSÃO	Diligência realizada na documentação técnica	Conclusão
--	---	------------------

5.4.5.1. Possuir interface de administração via Web;	Para acessar o sistema Gprint, abra o navegador de internet e digite no browser 'gprint.ctis.com.br'. Pág; 03 Manual Gprint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.2. Deverá possuir no mínimo 4 níveis de acesso personalizados para usuários distintos, administração, relatórios, auditoria e por grupo de consultas, inclusive para servidores autorizados pelo CONTRATANTE;	A solução possui um robusto sistema de permissões baseado em perfis de usuários e grupos. Pág 09 - Catalogo NND nndprint_mps_br	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.3. Monitoramento de todo o parque de impressão de forma remota e online objetivando a otimização de atendimento de suporte técnico e a proatividade na identificação de falhas, manutenção preventiva e fornecimento de suprimentos.	O menu 'Monitoramento' possibilita a visualização dos eventos ocorrido com as impressoras do contrato, pág 07 Manual Gprint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.4. Permitir visualização em tempo real das informações de modelo, número de série, endereçamento IP, nível de tônner e outros consumíveis, estatística de contadores de impressão e situação de funcionamento de todas as impressoras/multifuncionais instaladas nas unidades.	é possível visualizar todas as informações da impressora desejada em tempo real, os últimos chamados abertos para o equipamento, informações do toner, eventos, últimos pedidos de insumos – aqui pode-se acompanhar as entregas de insumos e papel, leitura do estoque da unidade e o controle de papel. Pág. 17 Manual GPrint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.5. Permitir que sejam visualizados para o suprimento corrente de cada impressora/multifuncional: 5.4.5.5.1. O status atual de carga de cada suprimento; 5.4.5.5.2. Projeção de data de término; 5.4.5.5.3. Indicadores de margem de cobertura corrente; 5.4.5.5.4. Data de instalação, nível de carga de entrada, período de	é possível visualizar todas as informações da impressora desejada em tempo real, os últimos chamados abertos para o equipamento, informações do toner, eventos, últimos pedidos de insumos – aqui pode-se acompanhar as entregas de insumos e papel, leitura do estoque da unidade e o	De acordo com o Termo de Referência

utilização e páginas impressas;	controle de papel. Pág. 17 Manual GPrint	
5.4.5.5.5. Alertas que avisam anormalidades de uso ou necessidades de intervenção técnica.	é possível visualizar todas as informações da impressora desejada em tempo real, os últimos chamados abertos para o equipamento, informações do toner, eventos, últimos pedidos de insumos – aqui pode-se acompanhar as entregas de insumos e papel, leitura do estoque da unidade e o controle de papel. Pág. 17 Manual GPrint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.6. Possibilitar a visualização do histórico de todos os suprimentos que já foram utilizados e para cada um deles exibir:	é possível visualizar todas as informações da impressora desejada em tempo real, os últimos chamados abertos para o equipamento, informações do toner, eventos, últimos pedidos de insumos – aqui pode-se acompanhar as entregas de insumos e papel, leitura do estoque da unidade e o controle de papel. Pág. 17 Manual GPrint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.6.1. Indicadores margem de cobertura;	área de Suprimentos possui recursos para puxar o fluxo reposição de suprimentos (toner); baseando-se nos dados de inventário, medição e regras de reposição parametrizáveis; o sistema gerencia de forma centralizada os inventários de suprimentos distribuídos nas linhas de produção – toner em produção e em *estoques de segurança.	De acordo com o Termo de Referência

	Pág 07 Catalogo NDD	
5.4.5.6.2. Histórico do suprimento compreendendo data e carga na instalação e na substituição, período de utilização e páginas impressas;	é possível visualizar todas as informações da impressora desejada em tempo real, os últimos chamados abertos para o equipamento, informações do toner, eventos, últimos pedidos de insumos – aqui pode-se acompanhar as entregas de insumos e papel, leitura do estoque da unidade e o controle de papel. Pág. 17 Manual GPrint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.7. Permitir aos usuários do CONTRATANTE registrar e acompanhar chamados para solicitação de serviços ou comunicação de incidentes, bem como solicitar e acompanhar logística de reposição de suprimentos.	SDM (Service Desk Manager): Sistema utilizado para registrar requisições de serviços e incidentes; pag. 03 Manual Gprint é possível visualizar todas as informações da impressora desejada em tempo real, os últimos chamados abertos para o equipamento, informações do toner, eventos, últimos pedidos de insumos – aqui pode-se acompanhar as entregas de insumos e papel, leitura do estoque da unidade e o controle de papel pag. 17 Manual Gprint.	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.8. Contabilização dos trabalhos de cópia, impressão e digitalização realizados a partir de todos os equipamentos conectados na rede do CONTRATANTE, devendo:	Contabilização Física Contabilização Lógica Relatório de digitalização; pag 2 e 4 NND accounting;	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.8.1. Registrar o nome do usuário, número de série/patrimônio do equipamento, nome do documento impresso; horário de realização do trabalho, número de páginas, modo de cor (colorido ou monocromático), modo de impressão (simplex ou duplex) e custo de cada documento	6.2.1. Relatório de Unidade x Contadores Exibe os últimos contadores físicos de cada impressora registrados com o detalhe de todas as informações	De acordo com o Termo de Referência

impresso.	da unidade; Pág. 11 Manual Gprint;	
5.4.5.8.2. Permitir que a partir dos dados registrados gerar relatórios no formato WORD, EXCEL, PDF e CSV (valores separados por vírgula).	Este menu permite que o usuário retire relatórios de impressão (físico e logico) e de faturamento nos formatos Word, Excel, PowerPoint, PDF, TIFF, MHTML, CSV, XML e Feed de Dados. Os relatórios podem ser extraídos ao clicar no botão	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.9. Gerenciamento de todo o ambiente, estabelecendo e aplicando controles sobre os recursos de impressão devendo possuir, no mínimo, as seguintes funcionalidades:		
5.4.5.9.1. Permitir a definição de centros de custos para usuários e a geração de relatórios, de maneira que se possa saber, a qualquer momento, o real status em quantidade de páginas impressas, média de consumo e controle de cotas, tanto do centro de custos, quanto de cada usuário;	7. Centro de Custo pag. 13 manual Gprint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.9.2. Permitir a definição de cotas e bloqueios por usuários e grupos e a geração de relatórios de utilização de cotas, conforme descrição abaixo:	4.3 Cotas pag. 8 Manual Gprint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.9.2.1. Possibilitar definição de cotas de bilhetagem por usuário ou Centro de Custo (Unidade);		De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.9.2.2. Possibilitar a emissão de mensagem eletrônica automática para os usuários e ao gestor do centro de custo, quando a cota individual estabelecida atingir determinado percentual do total de sua cota definida pelo CONTRATANTE;	4.3 Cotas pag. 8 Manual Gprint	De acordo com o Termo de Referência

5.4.5.9.2.3. Possibilitar a emissão de mensagem eletrônica automática ao Gestor de cada Centro de Custo, quando qualquer usuário cadastrado naquele centro de custo atingir determinado percentual do total de sua cota estabelecida;	4.3 Cotas pag. 8 Manual Gprint	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.9.2.4. Permitir o bloqueio das impressões do usuário a partir do momento em que ele ultrapassar 100% da sua cota mensal.	Gestão de cotas - informativas ou bloqueantes. Catalogo NDD accounting pag. 3	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.10. Permitir a definição e aplicação de regras que permitam, no mínimo:		
5.4.5.10.1. Bloquear uso do equipamento;	Conversão automatizada para mono e duplex, bloqueio de trabalhos (por tipo de documento, por dia, por horários, por cor, custo, tamanho do arquivo, qualidade e tipo de aplicativo). Pág 5 Catalogo Ndd360	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.10.2. Converter trabalhos de impressão Simplex para Duplex;	Conversão automatizada para mono e duplex, bloqueio de trabalhos (por tipo de documento, por dia, por horários, por cor, custo, tamanho do arquivo, qualidade e tipo de aplicativo). Pág 5 Catalogo Ndd360	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.10.3. Converter trabalhos de impressão colorido para monocromáticos.	Conversão automatizada para mono e duplex, bloqueio de trabalhos (por tipo de documento, por dia, por horários, por cor, custo, tamanho do	De acordo com o Termo de Referência

	arquivo, qualidade e tipo de aplicativo). Pág 5 Catalogo Ndd360	
5.4.5.11.1. A impressão deverá ser liberada em qualquer equipamento (followme) que esteja na mesma rede mediante autenticação por meio de usuário e senha ou PIN.	Conversão automatizada para mono e duplex, bloqueio de trabalhos (por tipo de documento, por dia, por horários, por cor, custo, tamanho do arquivo, qualidade e tipo de aplicativo). Pág 5 Catalogo Ndd360	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.11.2. Permitir a configuração de tempo limite para retirada de impressões, sendo que após o período excedido os trabalhos poderão ser automaticamente descartados/excluídos pelo sistema.	Conversão automatizada para mono e duplex, bloqueio de trabalhos (por tipo de documento, por dia, por horários, por cor, custo, tamanho do arquivo, qualidade e tipo de aplicativo). Pág 5 Catalogo Ndd360	De acordo com o Termo de Referência
5.4.5.11.3. A liberação dos documentos deverá ocorrer mediante autenticação dos usuários diretamente nos equipamentos por meio de usuário e senha ou PIN;	Conversão automatizada para mono e duplex, bloqueio de trabalhos (por tipo de documento, por dia, por horários, por cor, custo, tamanho do arquivo, qualidade e tipo de aplicativo). Pág 5 Catalogo Ndd360	De acordo com o Termo de Referência

Requisitos do Edital	Diligencia no Atestado 01 (01 - ACT BB_MPS - CTIS_19-05-2022.pdf)	Conclusão
----------------------	---	-----------

7.1. A LICITANTE deverá comprovar qualificação técnica através da apresentação de Atestado(s) de Capacidade Técnica, contemplando a prestação dos serviços de outsourcing de impressão incluindo o fornecimento de suprimentos (menos papel), com uso de software de gerenciamento de impressões, com quantitativo de no mínimo 20% dos equipamentos a serem contratados e por um período mínimo de 12 (doze) meses ininterruptos.	"O presente contrato tem por objeto a prestação de impressão distribuída, com recursos de reprografia, de digitalização e de transmissão via fax, com disponibilização de equipamentos, sistema de controle, monitoramento e gerenciamento de impressões efetivamente realizadas, manutenção corretiva de software e equipamentos, com substituição de consumíveis, insumos, peças, componentes, kit de manutenção e materiais e fornecimento de suprimentos, inclusive papel, bem como atendimento de suporte e treinamento aos usuários." Quantidade de equipamentos: 17840 Período de abrangência do atestado: 16/08/2019 a 18/05/2022 (33 meses)	De acordo com o Termo de Referência
7.2. O Atestado de Capacidade Técnica deverá ser expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente assinado, carimbado e em papel timbrado da empresa ou órgão tomador do serviço, no qual fique comprovado que tenha prestado serviço compatível em quantidade e características técnicas com o objeto da licitação.	Banco do Brasil S/A - Contrato 2019.8558.0059	De acordo com o Termo de Referência
7.3. O Atestado de Capacidade Técnica deverá referir-se a serviços prestados no âmbito de sua atividade econômica principal ou secundária especificadas no contrato social vigente;	De acordo com a "8ª Alteração do Contrato Social", Capítulo 2, Artigo 4º, II. (9.2.2 - 8ª ACS - CTIS abertura de filial Salvador(Registrado JUCIS-DF 27.04.2023).pdf)	De acordo com o Termo de Referência
7.4. O Atestado deverá conter as seguintes		

informações mínimas:		
7.4.1. Nome, cargo e telefone da pessoa que assina;	Ana Claudia Margon De Oliveira Gerente de Setor ADRIANE FARIA TERRA Assistente de Relacionamento com o Fornecedor TEL: (31) (31) 3205-6011	De acordo com o Termo de Referência
7.4.2. Quantitativos da prestação dos serviços;	Resumo: Serviços de outsourcing de impressão com fornecimento de 17.840 equipamentos em mais de 3.000 cidades, fornecimento de suporte técnico, manutenção, controle de bilhetagem, solução de gestão do ambiente e outros.	De acordo com o Termo de Referência
7.4.3. Descrição dos serviços prestados;	Resumo: Serviços de outsourcing de impressão com fornecimento de 17.840 equipamentos em mais de 3.000 cidades, fornecimento de suporte técnico, manutenção, controle de bilhetagem, solução de gestão do ambiente e outros.	De acordo com o Termo de Referência

São Luís (MA), 09 de agosto de 2023.