

TERMO DE REFERÊNCIA

1 DO OBJETO

1.1 O presente termo tem por finalidade a contratação de empresa(s) especializada(s) para fornecimento de aparelhos do tipo smartphones com suporte a serviço de voz e internet.

2 DA JUSTIFICATIVA

2.1 A presente contratação justifica-se pela necessidade de propiciar as condições para efetividade do Provimento nº 342019-CGJ, que amplia para todas as unidades jurisdicionais do Estado do Maranhão a possibilidade de intimação de partes mediante a utilização do aplicativo de mensagens WhatsApp, e do Provimento nº 27/2020-CGJ, que autoriza a realização de atendimento às partes e advogados pela via telefônica.

3 DA MODALIDADE E REGIME DE CONTRATAÇÃO

3.1 Sugere-se que a licitação seja realizada na modalidade PREGÃO, na forma Eletrônica, tipo menor Preço, POR ITEM, visando formação de ATA de Registro de Preços com fulcro no art. 3, inciso IV. do Dec. Estadual 31.553/2016.

3.2 A contratação do objeto pretendido tem amparo na lei Nº 10.520/2002, Lei Estadual Nº 9.529/2011, subsidiariamente pela LEI Nº 8.666/93, e pelos Decretos Federais Nº 10.024/2019, 7.892/2013, Decreto Estadual Nº 31.553/2016, no que couber, e demais legislações aplicadas à matéria.

4 DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
1	Smartphone Tipo 1	50	120
Especificações Técnicas			
<p>NETWORK</p> <ul style="list-style-type: none"> - GSM 850/900/1800/1900 MHz. - HSDPA 850/900/1900/2100 MHz - 4G LTE 2600 MHz <p>CONECTIVIDADE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wi-fi 802.11 b/g/n - Bluetooth - GPS A-GPS, GLONASS, BDS <p>DISPLAY</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipo AMOLED ou Super AMOLED ou TFT Capacitive ou IPS, 16M colors - Tamanho 5 polegadas - Resolução mínima de 950x540 - Densidade a partir de 220 ppi <p>PLATAFORMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - OS Android (Em português do Brasil) - CPU Quad Core <p>MEMÓRIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Card Slot micro SDXC - ROM de 16GB ou superior - RAM 2GB <p>BATERIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipo Li-Ion - Capacidade de 2600 mAh ou superior <p>SUPERFÍCIE EXTERNA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na cor preta ou cinza <p>CAMERA PRINCIPAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 MP - Vídeo HD de 720p@30fps <p>CAMERA FRONTAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 MP <p>CERTIFICAÇÕES</p> <ul style="list-style-type: none"> - O aparelho deve ser homologado pela Anatel <p>GARANTIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses conforme cláusula 7 (sete). <p>ACESSÓRIOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Carregador original do fabricante - Fone de ouvido original do fabricante 			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
2	Smartphone Tipo 2	30	48
Especificações Técnicas			
<p>Sistema operacional iOS 14 Chipset 64bits - Apple A14 Bionic (5nm) CPU (processador, núcleos) Hexa-Core, 2 processadores: 3.1Ghz Dual-Core Firestorm e 1.8Ghz Quad-Core Icestorm GPU (placa gráfica) Apple GPU MP4 Memória RAM 4GB LPDDR4X Memória interna 64GB (49GB disponível) NVMe (SSD) Tipo da tela Super AMOLED Tamanho da tela 6.1" polegadas Proporção da tela ~87,1% (screen-to-body ratio) Resolução da tela 1170x2532 pixels (19.5:9) Touchscreen Capacitiva Multitouch 10 pontos Densidade (pixels x polegadas) 457 PPI Cores 16 milhões Tela resistente a riscos Ceramic Shield Recursos da tela 60Hz, 625 nits, Dolby Vision/HDR10 Rede de telefonia Apple iPhone Dual-chip Dual-SIM Standby - Chamada ativa em uma das linhas Cartão SIM 1 chip (Único) nano-SIM (4FF) + e-SIM Download/upload máximo 5000/200 Mbps Tecnologia de telefonia 2G, 3G, 4G, 5G Mensagem e voz Mensagens SMS (T9), MMS, E-mail, Push mail Viva voz Video chamada Controle de chamada Discagem de voz, Gravador de voz, Comando de voz Câmera traseira (principal) (câmera dupla) 12 megapixels 12MP ultrawidef/2.4120º13mm1/3.6" Resolução câmera principal 4000x3000 pixels Gravação vídeo câmera principal 4K UHD (3840x2160) 60 fps Flash Flash Dual-LED Abertura focal f/1.6 (aperture) Distância focal 26mm (lente) Tamanho pixel 1.4µm pixel Autofocus PDAF: foco automático de detecção de fase Touch focus Estabilização de imagem OIS: Estabilização ótica Zoom Apenas zoom digital Face/smile detection Detecção facial, Detecção de sorriso Sensor BSI HDR HDR foto/video em ambas as câmeras Câmera frontal (secundária) (câmera frontal dupla) 12 megapixels 0.3MP SL 3D Resolução câmera frontal 4000x3000 pixels Gravação vídeo câmera frontal 4K UHD (3840x2160) Abertura focal f/2.2 (aperture)</p>			

Distância focal 23mm (lente)
Tamanho sensor 1/3.6" polegadas

Multimídia

Formatos de vídeo MPEG4, H.265, H.264, MOV

Formatos de áudio MP3, WAV, AAX+, AIFF

Conectividade

USB 2.0 (cabo proprietário)

Saída para TV (Saída de TV proprietária)

Saída para áudio (Saída proprietária)

Bluetooth 5.0 + A2DP/LE

WiFi 802.11 a/b/g/n/ac/ax (2.4Ghz, 5Ghz) Wifi6 + MIMO

DLNA Não suporta

NFC Suporta

GPS A-GPS, GeoTagging, GLONASS, GALILEO, QZSS

Outras funções

Redutor de ruído

Vibração

Toques, ringtones polifônicos e personalizados

Navegador web HTML, XHTML, HTML5

Sensores

Acelerômetro

Sensor de proximidade

Bússola

Sensor de luminosidade

Giroscópio

Barômetro

Reconhecimento facial (desbloqueio)

Outras características

- Tela com revestimento anti-oleosidade

- Face ID

- Som Dolby Atmos

- Som Dolby Digital Plus

- Apple Pay (Visa, MasterCard, AMEX)

- WiFi hotspot

Bateria Apple iPhone

Bateria Li-Ion: íons de lítio (Fixa)

Capacidade bateria 2815 mAh

Carregador, watts 20W Carga rápida (fast charging)

15W Carregamento sem fio (Qi Wireless)

USB Power Delivery 2.0

CERTIFICAÇÕES

- O aparelho deve ser homologado pela Anatel

GARANTIA

- Garantia de, no mínimo, 12 (doze) meses conforme cláusula 7 (sete).

ACESSÓRIOS

- Carregador original do fabricante

- Fone de ouvido original do fabricante

OBSERVAÇÕES

- Deve ser preto ou branco
- Modelo similar ou equivalente ao Iphone 12 ou superior.

4.1 Na forma de garantir que o aparelho cumpre requisitos de qualidade, segurança e interoperabilidade com as redes das operadoras de telefonia móvel do país se faz necessário que os mesmos sejam homologados e identificados com a marca da Anatel.

4.2 Todo aparelho homologado tem que portar o selo completo ou outra forma de identificação contendo o nome ou a logomarca da Anatel, seguido do número de homologação composto de 10 ou 12 dígitos para posterior consulta por meio do Sistema de Certificação e Homologação da Anatel (<https://sistemas.anatel.gov.br/mosaico/sch/publicView/listarProdutosHomologados.xhtml>).

4.3 As especificações técnicas dos itens deverão ser comprovadas em sua íntegra quando da apresentação da proposta, sob pena de desclassificação.

4.4 A proponente deverá informar em sua proposta marca e modelo dos equipamentos utilizados na solução e apresentar comprovação técnica através de certificados, manuais técnicos, *folders* e demais literaturas técnicas editadas exclusivamente pelos fabricantes.

4.4.1 Poderá ser realizada diligências em documentações disponíveis em sites oficiais dos fabricantes com a finalidade de comprovar especificações e documentação dos equipamentos ofertados.

4.5 A simples repetição das especificações do termo de referência sem a devida comprovação acarretará na desclassificação da proposta.

5 AMOSTRAS

5.1 Quando a documentação do fabricante exigida no item **4.4** deste termo de referência for omissa em comprovar qualquer especificação, será solicitada à primeira classificada, sob pena de desclassificação, amostra dos equipamentos ofertados, a ser entregue no prazo máximo e improrrogável de até 10 (dez) dias úteis, a contar da convocação pelo licitante deste certame, para avaliação técnica de compatibilidade e adequação às especificações do objeto licitado.

5.2 As amostras deverão ser entregues devidamente identificadas no horário de 09:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos, localizada na Rua Viveiro de Castro, nº 257, Alemanha, São Luís/MA aos cuidados do servidor Ernane Frasnão Barbosa, matrícula nº 101386.

5.3 Caso as amostras da melhor proposta sejam reprovadas, será convocada para apresentação de amostras a autora da segunda melhor proposta e, assim, sucessivamente.

5.4 As amostras recusadas permanecerão em poder da Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos até que o certame seja homologado.

5.5 Os custos com a devolução da amostra serão de responsabilidade da empresa convocada.

5.6 Vencido o prazo de entrega da amostra, não será permitido fazer ajustes ou modificações nos produtos apresentados para fins de adequá-lo à especificação constante deste Termo de Referência.

6 DA VIGÊNCIA, PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA

6.1 O prazo de vigência do eventual Contrato será de 12 (doze) meses, a partir da sua publicação no Diário da Justiça Eletrônico – DJE, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme orientação normativa AGU 39, de 13 de dezembro de 2011.

6.2 Os equipamentos deverão atender todas as especificações técnicas contidas neste Termo de Referência e deverão ser entregues no horário de 08:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos do Tribunal de Justiça do Maranhão, localizado na Rua Viveiros de Castro, nº 257, Alemanha, São Luís/MA.

6.3 A contratada fornecerá os equipamentos em até 45 (quarenta e cinco) dias corridos, contados a partir da publicação do contrato no Diário da Justiça Eletrônico - DJE.

6.3.1 O objeto desta licitação será recebido:

a) Provisoriamente, pela Coordenadoria de Manutenção de Equipamentos, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as especificações deste Termo de Referência.

b) Definitivamente, em até 15 (quinze) úteis dias pela Diretoria de Informática, após o recebimento provisório, mediante termo de liquidação na nota fiscal/fatura, após a verificação da qualidade dos equipamentos e aceitação, pelo fiscal da Ata de registro de Preços.

7 PRAZO E CONDIÇÕES DE GARANTIA

7.1 O período de garantia técnica será contado a partir da data de emissão do TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO e deverá ser de, no mínimo, 12 meses na modalidade on-site.

7.2 A garantia será na modalidade on-site, sendo a entrega e recolhimento de aparelhos defeituosos de inteira responsabilidade do fornecedor na cidade de São Luis-MA e Imperatriz-MA.

7.3 O fornecedor deve disponibilizar telefone e e-mail corporativo para abertura de chamados técnicos de garantia.

7.4 Durante o prazo de garantia, o aparelho ou acessório que vier a apresentar defeito deverá ser substituído sem qualquer ônus para o Tribunal de Justiça do Maranhão, ficando o fornecedor obrigado a realizar essa substituição e entrega do novo produto no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, a contar da abertura do chamado técnico.

7.4.1 Não será admitido reparos no item defeituoso, devendo o item substituto ser de igual modelo ou superior e de primeiro uso (item novo).

8 DA HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.1 Para fins de HABILITAÇÃO, o LICITANTE deverá apresentar a habilitação parcial e documentação obrigatória, válida no SICAF, para comprovar a sua Regularidade perante a Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, Seguridade Social – INSS, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS, ou apresentar esses documentos ao(a) PREGOEIRO(A), via SISTEMA, após convocação.

8.2 A licitante, como prova de QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, deverá apresentar no mínimo, 01 (um) atestado/declaração de capacidade técnica compatível com o objeto desta licitação, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que o licitante forneceu ou fornece os bens compatíveis com a proposta apresentada ou está fornecendo, de modo satisfatório, produtos de mesma natureza e/ou similares aos da presente licitação.

8.2.1 O(s) atestado(s) de capacidade técnica deverá(ão) ser impresso(s) em papel timbrado do emitente e conter, no mínimo, as seguintes informações: identificação da pessoa jurídica e do responsável pela emissão do atestado; identificação do licitante, constando o seu CNPJ e endereço completo; descrição clara dos produtos, devendo ser assinado por seus sócios, diretores, administradores, procuradores, gerentes ou servidor responsável, com expressa indicação de seu nome completo, cargo/função e meios de contato. As declarações de Pessoas Jurídicas de Direito Privado devem estar, preferencialmente, com firma reconhecida.”

8.3 Os LICITANTES deverão apresentar a seguinte documentação complementar:

a) Certidão negativa comprobatória da inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho.

b) Declaração de não parentesco. A presente declaração deverá ser apresentada até a formalização do contrato;

c) Certidão Negativa de Condenações por Ato de Improbidade Administrativa, tanto da empresa, como dos sócios, emitida através do site do Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br), para cumprimento da Meta 17 de 2015 do CNJ;

- d) Certidão Negativa no Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas do Portal de Transparência do Governo Federal, obtida por meio do endereço eletrônico (www.portaltransparencia.gov.br);
- e) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial ou extrajudicial, ou liquidação judicial, ou de execução patrimonial, conforme o caso, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, ou de seu domicílio, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, expedida há no máximo 90 (noventa) dias anteriores à data de abertura do certame;

9 CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO

9.1 O pagamento será efetuado mediante crédito em conta-corrente da CONTRATADA, por Ordem Bancária, no prazo não superior a 30 (trinta) dias, conforme disposto no art.40, XIV, "a", da Lei nº8.666/93, quando mantidas as mesmas condições iniciais de habilitação, cumpridos os seguintes requisitos:

a) apresentação de nota fiscal de acordo com a legislação vigente à época da emissão (nota fiscal eletrônica, se for o caso), acompanhada da prova de regularidade para com as fazendas Federal, Estadual e Municipal; da regularidade relativa à Seguridade Social; do certificado de regularidade do FGTS e da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, emitida pela justiça do Trabalho;

9.2 O pagamento somente será realizado após o recebimento definitivo do objeto, desde que não se verifique defeito ou imperfeições.

9.3 A Nota fiscal apresentada em desacordo com o estabelecido no edital, neste contrato ou com qualquer circunstância que desaconselhe o pagamento será devolvida à CONTRATADA com a interrupção do prazo previsto para pagamento. A nova contagem do prazo será iniciada a partir da respectiva regularização.

9.4 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a LICITANTE vencedora não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo TJ-MA, entre a data acima referida e a correspondente ao efetivo pagamento da nota fiscal/fatura será calculado por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{i}{365} \qquad I = \frac{6/100}{365} \qquad I = 0,00016438$$

Onde i = taxa percentual anual no valor de 6%.

9.5 Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira e documentação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

9.6 O TJMA, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à CONTRATADA, os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas.

10 DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO

10.1 Serão designados fiscais do contrato os servidores Ernane Frasão Barbosa, Matrícula 101386, Coordenador de Manutenção de Equipamentos; e Paulo Roberto Gonçalves Smith, matrícula 103168, Técnico Judiciário - Técnico em Hardware.

10.2 A gestão do referido contrato ficará sob a responsabilidade da Diretoria de Informática e Automação, conforme Resolução GP 212018.

11 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1 A CONTRATADA será responsável por quaisquer danos causados diretamente ao Poder Judiciário ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado.

11.2 A CONTRATADA será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do contrato.

11.3 A CONTRATADA deverá manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas por lei e neste Termo de Referência.

12 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1 Prestar informações e esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante ou preposto da CONTRATADA.

12.2 Efetuar o pagamento devido desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato.

12.3 Exercer a fiscalização por servidores designados para esse fim.

12.4 Comunicar oficialmente à CONTRATADA de quaisquer falhas verificadas no cumprimento do contrato.

12.5 Observar o cumprimento dos requisitos de qualificação profissional exigidos nas especificações técnicas e nas atribuições, solicitando à CONTRATADA as substituições e os treinamentos que se verificarem necessários.

- 12.6 Documentar as ocorrências havidas e controlar as ligações realizadas;
- 12.7 Comunicar às autoridades irregularidades ocorridas e atos ilícitos cometidos pela CONTRATADA;
- 12.8 Emitir pareceres em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial aplicação de sanções, alterações e repactuações do contrato;
- 12.9 Permitir o acesso de funcionários da CONTRATADA, quando necessário, para do objeto do contrato.

13 DAS SANÇÕES

- 13.1 Em caso de atraso injustificado na execução do objeto licitado, sujeitar-se-á o licitante vencedor à multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia, e por ocorrência, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, uma vez comunicada oficialmente;
- 13.2 A multa a que alude o item anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique outras sanções previstas na Lei nº 8.666/93;
- 13.3 Em casos de inexecução parcial ou total das obrigações, em relação ao objeto desta licitação, a Administração poderá, garantida a ampla defesa e o contraditório, aplicar as seguintes sanções:
 - a) Advertência por escrito;
 - b) Multa de até 5% (cinco por cento), calculada sobre o valor do contrato ou do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de receber a Nota de Empenho, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente;
 - c) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando da inexecução contratual sobrevier prejuízo para a Administração;
 - d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação;
- 13.4 Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o Contrato, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com o poder público, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais;
- 13.5 A sanção de advertência de que trata o subitem 13.3, letra "a", poderá ser aplicada nos seguintes casos:
 - I - Descumprimento das determinações necessárias à regularização das faltas ou defeitos observados no fornecimento;
 - II - Outras ocorrências que possam acarretar transtornos no fornecimento à CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

13.6 O valor das multas referidas na alínea “b”, subitem 13.3 e no subitem 13.1 poderá ser descontado de qualquer fatura ou crédito existente no TJMA;

13.7 A penalidade de suspensão será cabível quando o licitante participar do certame e for verificada a existência de fatos que o impeçam de contratar com a administração pública. Caberá, ainda, a suspensão quando a licitante, por descumprimento de cláusula editalícia, tenha causado transtornos no fornecimento à CONTRATANTE;

13.8 A penalidade estabelecida na alínea “d”, do subitem 13.3, será da competência da Presidência do TJMA ou por agente que receba esta delegação.

14 DO VALOR ESTIMADO

14.1 O valor total estimado para a contratação será fornecido pela Coordenadoria de Material e Patrimônio após realização de pesquisa de preços de mercado.

15 DO REAJUSTE E REVISÃO

15.1 Os preços permanecerão fixos, salvo quando comprovadas as situações descritas no art. 65, inciso I, letra “b”, inciso II, letra “d” da Lei no 8.666/93 e art. 19, 20 e 21 do Dec. Estadual 31.017/2015

16 SITUAÇÕES GERAIS

16.1 Os casos omissos serão resolvidos pelas partes contratantes de comum acordo, tomando-se como base a Lei 8.666/93.

São Luís, 20 de janeiro de 2021.

ERNANE FRASÃO BARBOSA
Mat. 101386

PAULO ROBERTO GONÇALVES SMITH
Mat. 103168