

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA – DOD
(em conformidade com a Resolução 468/2022 – CNJ)

1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE

Área Demandante: Diretoria de Informática e Automação

Responsável pela demanda: Cláudio Henrique Carneiro Sampaio Matrícula: 99176

Cargo: Diretor Lotação: DIA

E-mail: claudio@tjma.jus.br Telefone: 3194-4580

2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DEMANDANTE

Nome: André Luís Azevedo Borges Matrícula: 129205

Cargo: Coordenador Lotação: CME

E-mail: alaborges@tjma.jus.br Telefone: 3223-7210

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE DEMANDANTE definidas no Guia de Contratações de TIC (item 2.1) do Poder Judiciário, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação, conforme art. 21, § 3º, da Resolução 468/2022 – CNJ.

São Luís, 07 de junho de 2023

André Luís Azevedo Borges

3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Descrição da necessidade ou situação-problema:

Aquisição de estações de trabalho para suprir a demanda do TJMA

4- ALINHAMENTO AO PLANO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI 2021-2026)

Esta demanda possui relação com os seguintes objetivo(s) estratégico(s) do PEI indicados:

	Aperfeiçoar políticas e práticas de Diversidade e Inclusão
	Ampliar o acesso da sociedade à justiça estadual
	Fortalecer a política de sustentabilidade do Poder Judiciário do Maranhão
x	Reestruturar a Tecnologia da Informação (Governança, Serviços e Infraestrutura)
	Fomentar inovação e agilidade no Poder Judiciário do Maranhão
	Garantir adequação à Lei Geral de Proteção de Dados
	Fomentar a virtualização dos processos judiciais
	Fortalecer iniciativas de Inteligência Artificial e Automação
	Promover Agilidade e Produtividade na Prestação Jurisdicional
	Aprimorar a comunicação institucional
	Estruturar e implantar política de distribuição da força de trabalho do PJMA
x	Definir e (re)desenhar os processos críticos, adequando a estrutura e tecnologia
	Promover a eficiência na gestão
	Estruturar e implementar a Gestão de Riscos, Controles Internos e Compliance
	Garantir estrutura e segurança prediais adequadas
	Estruturar e implementar a Política de Gestão Documental e da Informação
	Aprimorar o planejamento e a execução orçamentária e financeira

	Aperfeiçoar políticas e práticas de Gestão de Pessoas no Poder Judiciário do Maranhão
	Promover a saúde e a qualidade de vida no trabalho

5- ALINHAMENTO AO PLANO DIRETOR DE TIC (PDTIC 2021-2023)

Esta demanda possui relação com as seguintes meta(s) do PDTIC indicados:

X	Garantir a Infraestrutura de TI para atender as demandas da organização
X	Garantir a eficiência operacional da TI
	Implantar processos de gestão de tecnologia da informação
	Promover a Segurança de Tecnologia da Informação e Comunicações (TIC)
	Implantar software livre no Judiciário
	Implantar Selo Digital nas serventias judiciais
	Transferir serviços de TI para nuvem
	Implantar serviços de telecomunicação utilizando voz sobre IP (VoIP)
	Implantar soluções de IA e Automação para agilidade da tramitação processual
	Implantar serviço de Service Desk para melhorar o suporte ao usuário
	Ampliar integração do PJe com outras soluções de software
	Promover o desenvolvimento da equipe de TI
	Promover a capacitação em informática para magistrados e servidores

6 – ALINHAMENTO AO Plano Anual de Contratações 2023

Item	Descrição
N IT2023.03	Aquisição de estações de trabalho (parque tecnológico de microcomputadores)

7- MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

A contratação justifica-se pela necessidade de dar imediata continuidade ao processo de modernização de unidades judiciais e administrativas que necessitam de atualização em seu parque tecnológico de microcomputadores. Além disso, a aquisição pretende subsidiar setores com necessidade de requisitos tecnológicos específicos e inauguração de novas unidades.

8 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

- Garantir a disponibilidade de equipamentos para manutenção e adequação de unidades judiciais e administrativas para que façam uso dos sistemas e demais soluções de TI que viabilizam o desenvolvimento de suas atividades;
- Atualização do parque de equipamentos com configurações atualizadas;
- Aumento da produtividade das unidades que farão uso de novos computadores com configurações atualizadas;
- Diminuição de incidentes motivados por falha de hardware;
- Aumento da satisfação dos servidores e magistrados em relação aos serviços de TIC.
- Adequação à portaria GP 601/2021
- Adequação à Resolução CNJ 468/2022

9 – FONTE DE RECURSOS

0107000000 – RECEITAS OPERACIONAIS DE FUNDO

Unidade Orçamentária:	
Programa:	
Ação:	Aquisição de estações de trabalho
Plano Interno/ Subação:	EFE_MODPTIC – 019562 – MODERNIZAÇÃO DO PARQUE DE TIC

10 – ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Diretor de Informática e Automação para providências.

São Luís, 07 de junho de 2023

André Luís Azevedo Borges

12 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: Flávio Duarte Campos	Matrícula: 195925
Cargo: Técnico Judiciário Hardware	Lotação: CME
E-mail: fdcampos@tjma.jus.br	Telefone: 98 32237207

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas no Guia de Contratações de TIC do Poder Judiciário (item 2.1), bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação, conforme art. 21, § 3º, da Resolução 468/2022 – CNJ.

São Luís, 07 de junho de 2023.

Flávio Duarte Campos

ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

- I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- II. Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e
- III. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no art. 7º e no art. 15 da Resolução CNJ nº 468/2022 – CNJ.

São Luís, 07 de junho de 2023

Cláudio Henrique Carneiro Sampaio

**ANEXO I – MAPEAMENTO DE FONTE ORÇAMENTÁRIA
PARA PLANO DE CONTRATAÇÃO DE TIC 2023**

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	PROGRAMA	AÇÃO	PLANO INTERNO/SUBAÇÃO
04901 - FUNDO ESPECIAL DE MODERNIZAÇÃO E REAP.DO JUDICIÁRIO-FERJ	0543 - PRESTAÇÃO JURISDICIONAL	4436 - MODERNIZAÇÃO DO JUDICIÁRIO	AOSIAPOIOF - 000112 - APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL
			AOSILOCMAQF - 000113 - LOCAÇÃO DE MÁQUINA E EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA
			AOSILOCSOFF - 018090 - LOCAÇÃO DE SOFTWARE
			AOSIMANDADF - 000114 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINA E EQUIP
			AOSIMANSOFF - 000115 - MANUTENÇÃO DE SOFTWARE
			AOSITELEPRF - 000116 - DESPESAS DE TELEPROCESSAMENTO
			AREAAQISOFF - 000117 - AQUISIÇÃO DE SOFTWARE
			AREAINFORMF - 000118 - EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA
			EFE_INOVTEC - 019554 - INOVAÇÃO TECNOLÓGICA
			EFE_MODPTIC - 019562 - MODERNIZAÇÃO DO PARQUE DE TIC
			EFE_MODTELE - 019560 - MODERNIZAÇÃO DE TELECOMUNICAÇÕES
			EFE_PJE - 019563 - PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO
			EFE_SEGINFO - 019564 - SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO
			EFE_SUPTECN - 019566 - SUPORTE DE TECNOLOGIA
		EFE_SOFTLIV - 019565 - SOFTWARE LIVRE	
4437 - GESTÃO E CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	ERH_INFO - 000129 - CAPACITAÇÃO NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO		