



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N.º09/13

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO E A EMPRESA S.L. MONTEIRO FERREIRA-ME.

O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO, com sede na cidade de São Luís, Estado do Maranhão, situado à Av. Pedro II, s/n.º, Centro, Palácio "Clóvis Bevilácqua", Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o n.º 05.288.790/0001-76, neste ato representado pelo seu Presidente **DES. ANTONIO GUERREIRO JUNIOR** residente e domiciliado nesta cidade, portador da Carteira de Identidade N.º 169480 SSP/MA e CPF N.º 074.840.623-91, doravante denominado CONTRATANTE, de outro e a **EMPRESA S.L. MONTEIRO FERREIRA-ME**, CNPJ N.º 86.863.412/0001-70 sediada à RUA 54, N.º. 100, BEQUIMÃO, SÃO LUÍS-MA, CEP:65.092-690, neste ato representada pelo Sr. **SÉRGIO LUIZ MONTEIRO FERREIRA**, portador da Carteira de Identidade n.º 016416022001-9, doravante denominada CONTRATADA, tendo em vista o que consta o **Processo Administrativo n.º 28.288/12**, decorrente da licitação na modalidade **Pregão Eletrônico n.º 42/2012-SRP**, e em observância ao disposto na Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, têm entre si justo e contratado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO

1.1- Este contrato tem por objeto contratação de para contratação de empresa especializada em prestação de Serviços Gráficos e de Comunicação Visual, com fornecimento de material, para atender o Tribunal de Justiça do Estado Maranhão e a Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão, conforme especificações, valores e quantidades abaixo:

Item	Descrição	Unid.	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
LOTE 01					
01	Bloco de notas: Miolo em papel offset 75g, Capa e contra-capa em papel cartão 205g, policromia. Tamanho: 14,8 x 21 cm. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,90	R\$ 1.800,00
02	Crachá: Impresso em papel cartão supremo 250g, impressão em policromia. Acabamento com cordão. Tamanho 10,5 x 14,8 cm. MARCA: SL MONTEIRO	UN	1000	R\$ 0,37	R\$ 370,00
03	Cartão de visita: Impresso em papel couchê 250g, impressão em policromia. Tamanho 9 x 5 cm. MARCA: SL MONTEIRO	UN	25000	R\$ 0,03	R\$ 750,00
04	Convites e Envelopes A: Cartões no formato 14,5 X 20 cm, corte reto, policromia, envernizado, em papel linho telado, 120g. Envelopes com corte especial em formato fechado de 14,5 X 20 cm, em alta alvura, em papel linho telado, 90g, policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	1000	R\$ 0,92	R\$ 920,00
05	Convites e Envelopes B: Cartões no formato 8 x 11,5 cm, corte reto,	UN	1000	R\$ 0,55	R\$ 550,00



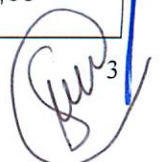
ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

	policromia, envernizado, em papel linho telado, 120g; envelopes com corte especial em formato fechado de 8 x 11,5 cm, em alta alvura, em papel linho telado, 90g, policromia. MARCA: SL MONTEIRO				
06	Certificado: No formato 21 x 29,9 cm, em papel couchê 230 g, policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	500	R\$ 0,20	R\$ 100,00
07	Envelope plástico: Envelope plástico transparente, no tamanho 26 x 36 cm, com impressão do brasão em P&B, com lacre autoadesivo. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 1,00	R\$ 2.000,00
08	Envelope ofício: Tamanho 23 x 11,4 cm, na cor branca, em papel offset, com impressão do brasão em policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,70	R\$ 1.400,00
09	Pasta: Em cartão triplex 300g, com duas abas em formato aberto de 48 x 43 cm (fechado 22 X 32 cm), corte e vinco, policromia, acabamento em laminação fosca. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,59	R\$ 1.180,00
VALOR TOTAL DO LOTE 01		R\$ 9.070,00 (NOVE MIL E SETENTA REAIS)			
LOTE 02					
10	Banner, impressão digital em lona, acabamento com canaletas e cordão, impressão em policromia. Tamanho: 1,20 x 0,80 cm. MARCA: SL MONTEIRO	UN	20	R\$ 24,00	R\$ 480,00
11	Busdoor: Impressão digital em adesivo, policromia, com colagem nos ônibus indicados. Tamanho: 2,20 x 0,98 m. MARCA: SL MONTEIRO	UN	20	R\$ 280,00	R\$ 5.600,00
12	Backbus: Impressão digital em adesivo, policromia, com colagem nos ônibus indicados. Tamanho: 2,90 x 2,30 m. MARCA: SL MONTEIRO	UN	20	R\$ 320,00	R\$ 6.400,00
13	Painel: Impressão digital em lona, acabamento com ilhós, impressão em policromia. Tamanho: 3 x 1 m. MARCA: SL MONTEIRO	UN	15	R\$ 94,00	R\$ 1.410,00
14	Outdoor: Tamanho 3 x 9 m, impressão digital em policromia, em papel couchê brilho 120 g, com colagem na horizontal. MARCA: SL MONTEIRO	UN	20	R\$ 550,00	R\$ 11.000,00
VALOR TOTAL DO LOTE 02		R\$ 24.890,00 (VINTE E QUATRO MIL OITOCENTOS E NOVENTA REAIS)			
LOTE 03					
15	Calendário: Base no tamanho 24 x 17 cm, cartão supremo 320 g, policromia; Miolo (lâminas) no formato 24 x 13,5 cm, papel couchê brilho 230	UN	200	R\$ 0,60	R\$ 120,00



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

	g,policromia. Acabamento com espiral, e base vincada. MARCA: SL MONTEIRO				
16	Cartaz A: No formato 42 x 60 cm, em papel couchê 150g, policromia. Acabamento refilado, com corte reto e fita dupla face no verso. MARCA: SL MONTEIRO	UN	250	R\$ 0,50	R\$ 125,00
17	Cartaz B: No formato 29,7 x 42 cm, em papel couchê 150g, policromia. Acabamento refilado, com corte reto. MARCA: SL MONTEIRO	UN	250	R\$ 0,35	R\$ 87,50
18	Cartaz C: No formato 32 x 47 cm, em papel couchê 150g, policromia. Acabamento refilado, com corte reto e fita dupla face no verso. MARCA: SL MONTEIRO	UN	250	R\$ 0,45	R\$ 112,50
19	Folder A: No formato aberto de 21 x 30 cm, duas dobras fechado de 21 x 15 cm, em papel couchê 150g em policromia. Acabamento com duas dobras. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,10	R\$ 200,00
20	Folder B: No formato aberto de 21 x 30 cm, três dobras fechado de 21 x 10 cm, em papel couchê 150g em policromias. Acabamento com três dobras. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,10	R\$ 200,00
21	Flyer A: No formato aberto de 10 x 21 cm, em papel couchê 90g em policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,15	R\$ 300,00
22	Flyer B: No formato aberto de 10 x 21 cm, em papel couchê 90g em policromia, frente e verso. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,04	R\$ 80,00
23	Flyer C: No formato aberto de 15 x 21 cm, em papel couchê 90g em policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,05	R\$ 100,00
24	Jornal A: Tamanho A4 (fechado), impressão em papel couchê 150g, policromia, acabamento grampeado ao meio. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,25	R\$ 500,00
25	Jornal B: Tamanho 27,5 x 37,5 cm (fechado), impressão em papel couchê 90g, policromia, acabamento grampeado ao meio. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,20	R\$ 400,00
26	Jornal C: Tamanho 27,5 x 37,5 cm (fechado), impressão em papel AP 120g, policromia, acabamento canoa. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	R\$ 0,50	R\$ 1.000,00
27	Livro A: Tamanho 16 x 22 cm (fechado), impressão em papel AP 90g, policromia, acabamento costurado.	UN	1000	R\$ 1,00	R\$ 1.000,00


3



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

	Capa, tamanho 32 x 22 cm (aberta) em papel Supremo 250 g, 4x1 cor, acabamento laminação fosca. MARCA: SL MONTEIRO				
28	Livro B: Tamanho 21 x 30 cm (fechado), impressão em papel AP 120g, policromia, acabamento costurado. Capa, tamanho 42 x 30 cm (aberta) em papel Supremo 250 g, policromia, acabamento laminação fosca. MARCA: SL MONTEIRO	UN	1000	R\$ 4,70	R\$ 4.700,00
29	Livro C: Tamanho 28,5 x 28,5 cm (fechado), impressão em papel couchê 120 g, policromia, acabamento costurado. Capa dura, tamanho 29,5 x 29,5 cm (aberta) em papel Couchê brilho 230 g, com verniz total, com foto/ilustração e texto em policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	1000	R\$ 1,00	R\$ 1.000,00
30	Livreto A: No formato aberto de 30 x 21 cm, fechado de 15 x 21 cm, com capas em papel couchê 120 g, policromia, miolo em papel couchê 90 g, policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	1000	R\$ 1,00	R\$ 1.000,00
31	Livreto B: No formato aberto de 30 x 21 cm, fechado de 15 x 21 cm, com capas em papel couchê 160 g, policromia; miolo em papel couchê 90g, policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	1000	2,00	2.000,00
32	Revista: No formato A4 fechado; miolo com impressão digital em papel couchê 115g, policromia; capa e contra-capa no papel couchê brilho 250g, policromia. MARCA: SL MONTEIRO	UN	2000	3,80	7.600,00
VALOR TOTAL DO LOTE 03		R\$ 20.525,00 (VINTE MIL QUINHENTOS E VINTE E CINCO REAIS)			
VALOR TOTAL DOS LOTES 01,02 e 03		R\$ 54.485,00 (CINQUENTA E QUATRO MIL QUATROCENTOS E OITENTA E CINCO REAIS)			

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1 - O prazo de vigência do presente Contrato terá início a partir da data de sua assinatura e o seu término ficará adstrito à vigência do respectivo crédito orçamentário, conforme preceitua o art. 57, *caput*, da Lei. 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

3.1 Os serviços, objeto deste Contrato, serão definidos no respectivo contrato (art. 62 da Lei 8.666/93);

3.2 A entrega do material será efetuada na Assessoria de Comunicação da Presidência, situada na Av. Dom Pedro II, S/N, Centro, CEP 65010-190;

eh



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

3.3 O prestador deverá atender aos pedidos formalizados durante a vigência do contrato, ainda que a entrega seja prevista para data posterior à sua vigência;

3.5 A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de serviço em igualdades de condições, conforme aduz o art. 7º do Decreto 3.931/2001;

3.6 Incluídos no(s) preço(s) unitário(s) estão todos impostos, taxas, e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes, os quais correrão por conta da CONTRATADA.

CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1. O CONTRATANTE, através da **Diretoria Administrativa**, obriga-se a:

4.1.1. Gerenciar o presente contrato, indicando, sempre que solicitado, o nome da CONTRATADA, o preço e a descrição dos serviços;

4.1.2. Convocar a CONTRATADA via fax, e-mail, ou telefone, para sanar possíveis irregularidades ocorridas na execução do presente contrato;

4.1.3 Observar para que, durante a vigência do presente contrato, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos;

4.1.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no Edital da licitação e no presente contrato.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1 O licitante vencedor obriga-se a manter-se, durante a vigência da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas nesta licitação, comunicando ao Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão qualquer alteração que possa comprometer a observância desta condição;

5.2 Os materiais/serviços deverão ser de primeira qualidade, conforme as especificações e exigências do Tribunal de Justiça e Corregedoria Geral da Justiça, sendo aplicadas todas as normas e exigências do INMETRO e o Código de Defesa do Consumidor.

5.3 Na hipótese de substituição dos materiais que forem entregues em qualidade inferior à solicitada/aprovada pelo Tribunal de Justiça e pela Corregedoria Geral da Justiça, o licitante vencedor deverá atender, às suas expensas, a solicitação requerida pelo órgão competente, contados da notificação por escrito, salvo justificativa aceita pelo Tribunal de Justiça e pela Corregedoria Geral da Justiça.

5.4 Na hipótese de complementação dos materiais que forem entregues em quantidade inferior ao solicitado pelo Tribunal de Justiça e da Corregedoria Geral de Justiça, o licitante vencedor deverá atender, às suas expensas, a quantidade requerida, em prazo a ser negociado com o órgão supracitado, contados da notificação por escrito, salvo justificativa aceita pelo Tribunal de Justiça e pela Corregedoria Geral de Justiça.

5.5 O Tribunal de Justiça e a Corregedoria Geral da Justiça se comprometem a solicitar a quantidade mínima definida neste Termo de Referência, em cada pedido que, porventura, venha a realizar.

5.6 Apresentar no momento da assinatura do contrato declaração de que detém instalações, pessoal e aparelhamento técnico, considerados essenciais para o cumprimento do objeto desta licitação, e manter tal condição durante a vigência contratual.

5.7 Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

5.8 Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

- 5.9** Arcar com os encargos sociais e trabalhistas de seus funcionários, bem como vantagens (vale transporte, vale alimentação, etc.) decorrentes da relação de emprego;
- 5.10** Apresentar ao TJ/MA o nome do banco, agência e o número da conta bancária, para efeito de crédito de pagamento das obrigações;
- 5.11** Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus funcionários venham a causar ao patrimônio do CONTRATANTE ou a terceiros quando da execução do contrato;
- 5.12** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do contrato, sem prévia anuência do Poder Judiciário do Estado do Maranhão;
- 5.13** Credenciar, junto ao setor competente do TJ/MA, um representante para prestar os devidos esclarecimentos e atender às reclamações que porventura surgirem durante a execução do contrato;
- 5.14** A CONTRATADA deverá possuir todas as condições técnico-operacionais, principalmente máquinas de qualidade e mão-de-obra qualificada para realização dos serviços que deverão ser apresentadas em boa qualidade, ou seja, legíveis, limpos, sem riscos e sem manchas devendo, caso não atinjam estas características mínimas de qualidade, serem refeitos sem ônus para o Contratante;
- 5.15** Executar, com perfeição, o objeto do contrato descrito, indicado ou mencionado nas especificações constantes deste Edital e do Termo de Referência, empregando mão-de-obra, equipamentos e demais insumos necessários, bem como sendo responsável pela existência de todo e qualquer vício, irregularidade ou simples defeito de execução, mesmo após a execução do objeto, obrigando-se a repará-lo de imediato;
- 5.16** Indicar, na data da assinatura do contrato, o(s) nome(s) do(s) funcionário(s) responsável(is) pela retirada e entrega dos documentos no TJ/MA, devendo o(s) mesmo (s) sempre portar(em) documento de identificação;
- 5.17** Não permitir a circulação de seus profissionais nas dependências da Contratante sem identificação;
- 5.18** Assumir inteira responsabilidade civil e administrativa pela execução dos serviços, correndo por sua conta o ônus dos encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, de licenças concernentes ao contrato, de seguros contra acidentes de trabalho, bem como de indenizar todo e qualquer dano e prejuízo pessoal e/ou material que possam advir, direta ou indiretamente, do exercício de suas atividades ou ser causados por seus profissionais à Contratante, aos usuários dos locais ou ainda a terceiros;
- 5.19** Efetuar de imediato, o afastamento de qualquer empregado cuja atuação, permanência ou comportamento sejam julgados inconvenientes ou insatisfatórios ao bom andamento dos serviços;
- 5.20** Comunicar por escrito, imediatamente à Fiscalização do Contrato, a impossibilidade de execução de qualquer obrigação contratual, para a adoção das providências cabíveis;
- 5.21** Fornecer todo material necessário à eficiente execução da prestação em foco;

CLÁUSULA SEXTA - DO VALOR DO CONTRATO

6.1- A CONTRATANTE efetuará os pagamentos à CONTRATADA no valor de **R\$ 54.485,00(Cinquenta e quatro mil quatrocentos e oitenta e cinco reais)**, de acordo com **Nota de Empenho n.º 2013NE00057**;

6.2- O pagamento será efetivado após atestado definitivo da nota fiscal, através de Ordem Bancária para a conta corrente da CONTRATADA, **Agência 0059, Conta Corrente 19331-0 , Banco do Nordeste ;**

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento será realizado através de Ordem Bancária, **em prazo não superior a 30 (trinta) dias**, contado a partir da prestação de serviço, à vista da **Nota Fiscal**, devidamente atestada pelo setor competente deste TJ/MA, que deverá ser acompanhada de relatórios mensais, conforme preleciona o art. 40, inciso XIV, alínea "a" da Lei 8.666/93;

7.1.1 No caso da Nota Fiscal contemplar valor que não ultrapasse o limite de que trata o inc. II, do art. 24, da Lei nº 8.666/93, o pagamento dever ser efetuado em 05 (cinco) dias úteis, da apresentação da fatura, devidamente atestada pelo setor competente, conforme preceitua o art. 5º, § 3º, da norma supramencionada;



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

7.2. Se o pagamento não for efetuado no prazo fixado, o valor correspondente ao adimplemento poderá, em conformidade com a lei, ser atualizado financeiramente, pelo índice oficial do governo aplicável ao setor, exceto se decorrente de caso fortuito ou por motivo de força maior;

7.3. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a licitante vencedora não tenha concorrido de alguma forma para tanto, fica convencionado que os encargos moratórios devidos pelo Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão, entre a data final prevista para o adimplemento, indicada no subitem 7.1 e a correspondente ao efetivo pagamento da Nota Fiscal/fatura, será calculado por meio da aplicação da seguinte fórmula: $EM = I \times N \times VP$, onde:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data final prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = \frac{TX}{365} \qquad I = \frac{6/100}{365} \qquad I = 0,00016438$$

TX = taxa percentual anual = 6% (seis por cento).

7.4. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência no âmbito deste contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DA REVISÃO DE PREÇOS

8.1. Os preços permanecerão, em regra, invariáveis pelo período contratual, salvo quando houver disciplinamento diverso oriundo da legislação vigente;

8.2- Quando o preço, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Tribunal convocará a CONTRATADA visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

8.2.1- Frustrada a negociação, o prestador será liberado do compromisso assumido.

CLÁUSULA NONA - DO FISCAL E DO GESTOR DO CONTRATO

9.1 O gerenciamento do contrato será feito pelo(a) **Assessoria de Comunicação da Presidência do Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão**, que fiscalizará a contratação, determinando o que for necessário à regularização na prestação dos serviços (art. 67, §§ 1º e 2º da Lei n.º 8.666/93) e comunicará a autoridade superior, quando necessário para as providências devidas.

9.2 Caberá à **Diretoria Administrativa do Tribunal de Justiça** a gestão deste Contrato, devendo para tanto, ser auxiliada pelas unidades administrativas a elas subordinadas, podendo delegar a função de gestor, conforme disposição do art. 1º. da Portaria n.º. 457/2010-TJMA.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES CONTRATUAIS

10.1 – Por quaisquer descumprimentos das obrigações contratuais, a CONTRATADA receberá notificação por escrito do CONTRATANTE, para apresentar defesa, facultando-se nesta oportunidade, se de conveniência da administração, prazo para adequação quanto às suas obrigações;

10.2 – De conformidade com o estabelecido nos artigos 77, 78, 86 e 87 da Lei n.º 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do contrato, garantida a prévia defesa, ficará sujeita a CONTRATADA às penalidades:



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

10.2.1 – Advertência por escrito;

10.2.2 – Multa de até 5% (cinco por cento), calculada sobre o valor do contrato ou do empenho, no caso do licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais ou deixar de assinar o Contrato, salvo se decorrente de motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente e/ou:

10.2.2.1 – Multa de mora por atraso na prestação do serviço de até 30 (trinta) dias, juros de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia;

10.2.2.2 – Multa de mora por atraso na prestação do serviço superior a 30 (trinta) dias, juros de 0,3% (três décimos por cento) ao dia;

10.2.2.3 – Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos, quando a inexecução contratual sobrevier prejuízos para a Administração;

10.2.2.4 – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação;

10.2.2.5 - Sanção prevista no art. 7º da Lei 10.520/02:

“Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Município e, será descredenciado no SICAF, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais”.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

11.1 – Poderão ser motivos de rescisão contratual as hipóteses elencadas no art. 78 da Lei n.º 8.666/93;

11.2 – Caso o CONTRATANTE não se utilize da prerrogativa de rescindir o contrato, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que a CONTRATADA cumpra integralmente a condição contratual infringida, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Edital, na Lei n.º 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078/90);

11.3 – A rescisão poderá ser unilateral, amigável (resilição) ou judicial, nos termos e condições previstas no art. 79 da Lei n.º 8.666/93;

11.4 – A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração nos casos de rescisão previstas nos arts. 77 a 80 da Lei 8.666/93;

11.5 – O contrato poderá ser rescindido, garantida a prévia defesa, no **prazo de 05 (cinco) dias úteis**, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

I – Pela Administração, quando:

a) A CONTRATADA não cumprir as exigências contidas no Edital da Licitação, na Ata de Registro de Preços dela decorrente e no presente Contrato;

b) A CONTRATADA der causa à rescisão administrativa por um dos motivos elencados no art. 78 da Lei n.º 8.666/93;

c) Por razões de interesse público, devidamente fundamentadas, na forma do inciso XII, do art. 78 da Lei n.º 8.666/93;



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

II – Pela CONTRATADA, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências deste instrumento contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.2. Os recursos orçamentários para atender ao pagamento do objeto deste Contrato correrão à Dotação Orçamentária seguinte:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	04101 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO
UNIDADE GESTORA	040101 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA
PROJETO ATIVIDADE	4478 - COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO INSTITUCIONAL
NATUREZA DE DESPESA	339030 - MATERIAL DE CONSUMO
ITEM DE DESPESA	30008 - IMPRESSOS
FONTE DE RECURSOS	0101000000 –RECURSOS ORDINÁRIOS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA PUBLICAÇÃO

13.1. O CONTRATANTE providenciará a publicação de forma resumida deste Contrato, na Imprensa Oficial, em obediência ao disposto no § único do artigo 61 da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1. Elegem as partes contratantes o Foro desta cidade, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e contratadas as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Contrato.

São Luís, 28 de janeiro de 2013.

P/CONTRATANTE:

DES. ANTÔNIO GUERREIRO JÚNIOR
Presidente do Tribunal de Justiça/MA

P/CONTRATADA:

SR. SÉRGIO LUIZ MONTEIRO FERREIRA
Representante Legal

TESTEMUNHAS:

NOME: Natalie Sousa Lrs.
RG Nº: 010.2350153-85.

NOME: Hugo Henrique da Silva
RG Nº: 114265201-5



ESTADO DO MARANHÃO
PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA

RESENHA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 09/2013 – TJ FIRMADO ENTRE O TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO E A EMPRESA S.L. MONTEIRO FERREIRA-ME. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 28.288/2012; OBJETO: Prestação de Serviços Gráficos e de Comunicação Visual, com fornecimento de material para atender o Tribunal de Justiça do Estado Maranhão e a Corregedoria Geral da Justiça do Maranhão; **BASE LEGAL:** Lei 8.666/93; **CONTRATANTE:** Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão; **CONTRATADO:** EMPRESA S.L. MONTEIRO FERREIRA-ME; **VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do presente Contrato terá início a partir da data de sua assinatura e o seu término ficará adstrito à vigência do respectivo crédito orçamentário, conforme preceitua o art. 57, *caput*, da Lei. 8.666/93; **DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO:** 28/01/2013; **VALOR DO CONTRATO:** A CONTRATANTE efetuará os pagamentos à CONTRATADA no valor de R\$ 54.485,00(Cinquenta e quatro mil quatrocentos e oitenta e cinco reais), de acordo com Nota de Empenho n.º 2013NE00057; **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** **UNIDADE GESTORA:** 040101; **FONTE:** 0101000000; **NATUREZA DE DESPESA:** 339030; **PROJETO/ATIVIDADE:** 4478; **ITEM DE DESPESA:** 30008; **ASSINATURAS:** p/Contratante: Des. Antonio Guerreiro Junior – Presidente do Tribunal de Justiça; p/Contratada: Sr. Sérgio Luiz Monteiro Ferreira – Representante Legal da Empresa.

São Luís, 31 de janeiro de 2013.

SUMAYA HELUY SANCHO RIOS

Diretora-Geral da Secretaria

Informações de Publicação

Edição	Disponibilização	Publicação
23/2013	31/01/2013 às 11:25	01/02/2013

[Imprimir](#)