

## ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

### OBJETO

A contratação de empresa especializada no fornecimento de serviços terceirizados e continuados de motorista para a condução de veículos pertencentes à frota do Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão

#### 1. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com a crescente demanda da sociedade pelos serviços disponibilizados pelo Poder Judiciário, e pelo alto índice de judicialização das lides, nas relações humanas, o Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão sentiu a necessidade de aumentar sua capacidade de locomoção e transporte. O que implica, em aspectos logísticos mais robustos para garantir o bom funcionamento e a eficiência dos serviços prestados aos jurisdicionados nas suas 107 comarcas, e cobertura jurisdicional em todos os 217 municípios.

A grande demanda por deslocamentos na área urbana para o cumprimento das atribuições legais de magistrados e servidores, naturalmente, propõe uma infraestrutura adequada de meios de transporte que garanta a continuidade das atividades meio e fim, sem prejuízo a sociedade.

Atualmente, o Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão possui em seu quadro funcional de servidores efetivos de carreira, o quantitativo de 38 (trinta e oito), concursados no cargo de Auxiliar Administrativo, especialidade motorista, para o desempenho dessa função específica, sendo que alguns motoristas efetivos, encontram-se desenvolvendo outras atividades em função da necessidade de readaptação ou porque assumiram cargos comissionados.

A Divisão de Transporte do TJMA possui a disponibilidade de 223 (duzentos e vinte e três) veículos próprios e 16 (dezesseis) veículos locados, contabilizando uma frota de 239 (duzentos e trinta e nove) veículos.

Assim sendo, a quantidade de motoristas em contraponto, ao número de veículos existentes, nos remete a conclusão, que a Divisão de Transporte do TJMA, não possui capacidade operacional de motoristas suficientes para conduzir os veículos que fazem parte da frota da instituição.

A necessidade da contratação se evidencia no déficit no número de profissionais especializados que compõem o quadro de servidores do TJMA, capacitados para o desempenho da função de motorista, potencializada pela grande demanda pelos serviços de logística para o deslocamento de magistrados e servidores no desempenho de funções institucionais.

Informamos ainda, que o cargo de Auxiliar Judiciário, especialidade motorista, encontra-se extinto dos quadros de servidores do Poder Judiciário, ficando desta maneira indispensável à contratação de serviços terceirizado para a condução dos veículos do Poder Judiciário do Maranhão.

## **2. REFERÊNCIA A OUTROS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO**

A contratação alinha-se aos Macrodesafios do Poder Judiciário do Estado do Maranhão para o interstício 2021-2025 no que tange ao APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE CUSTOS.

## **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

A contratação de motoristas terceirizados, relaciona-se com todas as especificações necessárias no tópico abaixo.

O objeto a ser licitado, pelo seu impacto institucional e com base nas justificativas acima mencionadas, possui natureza continuada, podendo ser prorrogável para além da vigência comum de doze meses prevista na Lei no 8.666/93.

Os serviços são considerados “comuns” pois enquadram-se na classificação nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002 : “Consideram-se bens e serviços comuns, para os fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.”

Os requisitos de sustentabilidade, como a utilização adequada dos veículos, viagens em rotas, diminuição do gasto de consumo de combustível e a readequação quanto a má utilização do veículo, serão fiscalizadas e executadas por esta Divisão de Transportes.

Informamos que mensalmente é analisada e avaliado os dados dos sistemas de abastecimento e manutenção de veículos, quanto ao aumento ou diminuição das demandas de gastos.

#### 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE

4.1 A descrição, bem como o respectivo quantitativo a ser registrado está descrito conforme tabela abaixo.

Tabela							
IT E M	FUNÇÃO	CBO	ATIVIDADE	QTD	Expectativa de contratação inicial	Expectativa Anual de Diárias	Expectativa Anual de Hora Extra
1	Motorista escala 44hs semanais	7825-10	Conduzir veículos de serviço	140	130	4560	780
2	Motorista Noturno escala 12hsx36hs	7825-10	Conduzir veículos de serviço.	12	8		192
3	Encarregado escala 44hs semanais	4101-05	Supervisionar os serviços de motorista	2	1		60

QUANTITATIVO TOTAL	154	139	4560	1032
--------------------	-----	-----	------	------

A estimativa apresentada tem como fundamento a necessidade de profissionais para a condução de veículos que exigem habilitação CATEGORIA D, ou seja, veículos de grande porte para transporte de grandes volumes de cargas e pessoal, tais como VANS, CAMINHÕES, assim como profissionais motoristas com categoria A/B para os veículos operacionais de pequeno porte, cujo quantitativo de servidores efetivos não são suficientes para suprir a demanda existente.

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

A Instrução Normativa 05/2017, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, no Art. 24, Inc VI, define a necessidade de realização de pesquisa de preços nos estudos preliminares para aquisição de bens e contratação de serviços em geral nos processos licitatórios.

O Tribunal de Justiça do Maranhão através da PORTARIA-GP - 10222016, que dispõe sobre os principais fluxos processuais administrativos da Secretaria-Geral do Tribunal de Justiça Estado do Maranhão - TJMA, em seu art. 15, que: "Em continuidade, o processo será encaminhado à Coordenadoria de Material e Patrimônio para cotação e formação da estimativa de preços, que deverá remeter, em seguida, à Coordenadoria de Orçamento, para informar a existência de dotação orçamentária". A forma de escolha da empresa deverá ser por licitação, com ampla concorrência, visando a obtenção da melhor proposta para a Administração.

## 6. ESTIMATIVA DE PREÇOS

A estimativa da despesa para esta contratação está baseada em preços praticados por órgãos públicos, tendo como referência a vigente CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO 2020/2021, MTE:MA000095/2020.

Informamos que a presente estimativa de preço deverá ser atualizada com a nova CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO 2021/2022.

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO  
DIRETORIA ADMINISTRATIVA  
Divisão de Transportes

ITEM	FUNÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO MENSAL	VALOR TOTAL MENSAL
1	Motorista escala 44 hs semanais	130	R\$3.490,70	R\$453.791,00
2	Motorista Noturno escala 12 hs x 36 hs	8	R\$4.435,33	R\$35.482,64
3	Encarregado escala 44 hs semanais	1	R\$3.868,89	R\$3.868,89
8	Gratificações (mensal)	35	1.002,78	35.097,30

**QUANTITATIVO TOTAL MENSAL: R\$ 528.239,83 (quinhentos e vinte e oito mil, duzentos e trinta e nove reais e oitenta e três centavos)**

**QUANTITATIVO TOTAL ANUAL: R\$ 6.338.877,96 (seis milhões, trezentos e trinta e oito mil, oitocentos e setenta e sete reais e noventa e seis centavos)**

**DIÁRIAS**

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT. ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
07	Diárias todos os cargos	3600	R\$160,00	R\$576.000,00

**TOTAL: R\$ 576.000,00 (quinhentos e setenta e seis mil reais)**

**HORAS EXTRAS**

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT. ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Motorista escala 44 hs semanais	780	39,02	R\$30.435,60
2	Motorista Noturno escala 12 hs x 36 hs	192	49,64	R\$9.530,88

**TOTAL: R\$ 39.966,48 (trinta e nove mil, novecentos e sessenta e seis reais e quarenta e oito centavos)**

**7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

A descrição da solução como um todo já consta nos tópicos 1, 3 e 4.

## **8. DO PARCELAMENTO**

Nos termos do art. 23 da, § 1º da Lei nº 8.666/93: "*As obras, serviços e compras efetuadas pela Administração serão divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala*".

Entretanto na presente demanda, não é vislumbrado, no momento, motivações para a adoção do parcelamento do objeto, visto que por se tratar de contratação de mão de obra especializada de uma única categoria, com requisitos muito específicos.

## **9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a adoção da solução de contratação de mão de obra especializada de motoristas para o TJMA, espera-se atender com eficácia as demandas de deslocamentos de servidores e magistrados para o cumprimento de ações institucionais, assim como garantir a plena utilização dos recursos do modal rodoviário disponíveis no TJMA.

Nesta contratação, busca-se cumprir, também, com presteza e rapidez as demandas judiciais, das unidades judiciárias, relativas a diligências oficiais que podem impactar diretamente nos processos judiciais, evitando-se a todo custo prejuízo ao jurisdicionado.

## **10. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO**

Não se vislumbra ser necessário a tomada de providências quanto a alterações/reforma na estrutura física do órgão, visto que há no ambiente do TJMA sala própria para os motoristas, na Divisão de Transportes, bem como nos setores em que os motoristas prestam serviços.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

## 12. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução descrita, ou seja, empresa especializada para fornecimento de mão de obra terceirizada com dedicação exclusiva, para serviço de condução de veículos (motorista), mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

## 13. MODALIDADE DE LICITAÇÃO ADEQUADA AO OBJETO

Assim, considerando que se trata de contratação de serviços terceirizados e continuados de motorista para a condução de veículos pertencentes à frota do Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão Pregão, sugerimos licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, conforme Lei nº 10.520/2002 e Decreto nº 10.024/2019.

## 14. INÍCIO DO FORNECIMENTO

O fornecimento deverá ocorrer após a conclusão do processo licitatório e a emissão dos empenhos. A contratada terá prazo de máximo 30 (trinta dias) para iniciar a prestação dos os serviços a contar da publicação da resenha do contrato do DJE

## 15. GERENCIAMENTO DE RISCOS

Assim como toda contratação, vislumbram-se alguns riscos em curso na presente contratação. Não se incluem, neste mapa de riscos, aqueles voltados à gestão do contrato e execução dos serviços, mas apenas os que tangiam o processo que permeia até a formalização da contratação.

**RISCO 01 - Selecionar equipe inadequada para o planejamento da contratação**

Probabilidade:	(X) Baixa ( ) Média ( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa (X) Média ( ) Alta

**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO**  
**DIRETORIA ADMINISTRATIVA**  
**Divisão de Transportes**

<b>Dano</b>
Realizar estudo falho, incompleto ou imprevisto, podendo ocasionar prejuízo na contratação.

Ação Preventiva	Responsável
Escolher a equipe com conhecimentos suficientes para os estudos em tempo hábil, para que não haja prejuízos durante a fase de planejamento.	Divisão de Transportes -TJMA e Coordenadoria de Licitação e Contratos
Ação de Contingência	Responsável
Substituir membros da equipe de planejamento que não estejam tendo rendimento. Designar membros com mais experiências em contratações.	Divisão de Transportes -TJMA e Coordenadoria de Licitação e Contratos

**Risco 02 - Estimativa de preço inadequada**

Probabilidade:	<input checked="" type="checkbox"/> Baixa ( ) Média ( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa ( ) Média <input checked="" type="checkbox"/> Alta

<b>Dano</b>
Realizar a licitação sem que haja interessados em participar, devido às dificuldades de exequibilidade a proposta, como também, à estimativa de preço ser inferior ao preço praticado no mercado, causando licitação deserta. Contratar o serviço com preço inferior ao praticado no mercado causando gastos desnecessários aos cofres públicos.

Ação Preventiva	Responsável
Utilizar banco de preços para cotação do item a ser contratado.	Coordenadoria de Material e Patrimônio
Ação de Contingência	Responsável
Revisar os preços encontrados, verificar se trata de objeto similar. Solicitar nova contratação caso não seja aceita.	Coordenadoria de Material e Patrimônio

**Risco 03 - Atraso na conclusão da licitação**

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO  
DIRETORIA ADMINISTRATIVA  
Divisão de Transportes

Probabilidade:	( ) Baixa ( ) Média (X) Alta
Impacto:	( ) Baixa ( ) Média (X) Alta

<b>Dano</b>
Não atendimento à demanda no prazo necessário, prejudicando os serviços da atividade fim e meio, principalmente ao cumprimento de prazos de atos institucionais que implicam no andamento dos processos judiciais.

Ação Preventiva	Responsável
Na abertura do processo licitatório, solicitar antecipadamente a disponibilidade dos setores demandantes para pronta-resposta, quanto aos recursos, impugnações e pedidos de esclarecimento.	Divisão de Transportes -TJMA e Coordenadoria de Licitação e Contratos
Ação de Contingência	Responsável
Formação de equipe multidisciplinar de pronto-emprego para agilidade nas respostas.	Divisão de Transportes -TJMA e Coordenadoria de Licitação e Contratos

**Risco 04 - Falta de recursos financeiros da Unidade Gestora para cumprimento das obrigações contratuais.**

Probabilidade:	( ) Baixa (X) Média ( ) Alta
Impacto:	( ) Baixa (X) Média ( ) Alta

<b>Dano</b>
A empresa não receber pelos serviços prestados, prejudicando a execução do contrato.

Ação Preventiva	Responsável
Aprovisionar recursos suficientes para as obrigações contratuais durante o ano de vigência.	Diretoria Financeira
Ação de Contingência	Responsável
Providenciar complementação de recursos para cumprimento das obrigações contratuais.	Diretoria Financeira



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO  
DIRETORIA ADMINISTRATIVA  
Divisão de Transportes

São Luís, 05 de maio de 2021.

*Luciandro Pantaleão Carvalho*  
Luciandro Pantaleão Carvalho  
Chefe da Divisão de Transportes – TJMA mat. 196006

*Cláudio Eduardo Martins Gomes*  
Cláudio Eduardo Martins Gomes  
Supervisor Jurídico mat. 129445.