

**PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

ESTUDOS PRELIMINARES (Res. CNJ 182/2013)

Demanda: Aquisição de peças de reposição para manutenção e atualização de equipamentos de TIC.
Processo nº 18140/2021

São Luís (MA)
Junho/2021

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

Em atendimento à Resolução nº 182 de 17/10/2013 que regulamenta as diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (STIC) realizadas pelos órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do CNJ

Equipe de Planejamento:

Ernane Frasão Barbosa
Mat 101386

Paulo Roberto Goncalves Smith
Mat 103168

São Luís (MA)
Junho/2021

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

1. Introdução

De acordo com o documento de oficialização da demanda (DOD), a Aquisição de peças de reposição irá garantir que equipamentos fora de garantia continuem funcionando e ao mesmo tempo vai permitir melhorias nos mesmos devido a novas tecnologias existentes no mercado.

2. Análise e Viabilidade da Contratação

2.1. Considerações gerais do negócio

Os equipamentos a serem recuperados ou melhorados com essa aquisição de peças ainda são de muita valia para o Tribunal, pois os mesmos possuem configurações que estão acima do necessário para executar as aplicações utilizadas nos trabalhos realizados pelos servidores desta corte.

Com a aquisição das peças será propiciada a sustentação deste parque e até mesmo melhorias no desempenho destes equipamentos através de peças com tecnologias melhores e compatíveis com os mesmos.

2.2. Especificações de requisitos

2.2.1. Requisitos

- As peças precisam ser compatíveis com equipamentos do Tribunal de Justiça do Maranhão;
- Qualidade razoável.

2.3. Solução

- Aquisição de peças com garantia;

2.3.1. Matriz de capacidade das soluções

Critérios		Solução
01	Atende aos requisitos de negócio	Sim
02	Atende aos requisitos técnicos	Sim
03	Há necessidades de adequação do espaço físico para implantação da solução	Não
04	Há necessidades de adequação infraestrutura tecnológica e elétrica	Não
05	Há necessidades de adequação de mobiliário	Não
06	Há necessidades de contratação de mão de obra para execução dos serviços	Não
07	Há impacto ambiental	Não

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

2.3.1.1. Justificativa

O objetivo desta contratação é formar um quantitativo mínimo de peças, que irão permitir imediata recuperação de ativos de TI que apresentarem defeitos e que não são mais cobertos pelos serviços de garantia, assim propiciando um plano de sustentação para os ativos de que compõem soluções de tecnologia da informação e que apoiam diversas atividades do Judiciário.

Equipamentos beneficiados com a contratação:

EQUIPAMENTO	MODELO	QUANTIDADE
Computador	EliteDesk 800 G2	1500
Computador	EliteDesk 800 G5	950
Notebook	DELL Latitude E5470	360
Notebook	DELL Latitude E5480	30
Scanner	Kodak i1150	250
Scanner	Avision AD230	250
Scanner	Fujitsu FI7700	31
Projeto	Epson w29+	14

3. Sustentação do Contrato (Art 15)

3.1. Recursos necessários à continuidade do objeto contratado (Art 15, I)

3.1.1. Recursos Materiais

- Compatibilidade com os equipamentos utilizados no Tribunal de Justiça do Maranhão.

4. Estratégia para Contratação (Art 16)

4.1. Objeto (Art 16, I, II e III)

- Aquisição de peças com garantia.

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

4.1.1. Características Técnicas

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
1	Fonte externa do HP Elitedesk 800 G5 mini	50	95
Especificações Técnicas - Voltagem de Entrada: 100 - 240V ~ 1.7A (Bivolt Automático) - Voltagem de Saída p/ Fonte 19.5V ~ 3.33A - Potência Total: 65W - Tamanho do Plug (mm): 7.4mm x 5mm - Compatível com o modelo HP Elitedesk 800 G5 mini - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
2	Carregador universal	100	140
Especificações Técnicas - Bivolt Automático - Entrada: 100-240V, 50-60Hz - Saída de tensão: Precisa ter uma saída de 24V - No mínimo, 8 plugs retos (Não pode ser em formato de "L") - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
3	Switch chaveador KVM	15	25
Especificações Técnicas - Controlar até 4 PCs com apenas um monitor, teclado e mouse; - Entradas USB; - Entrada/Saídas de vídeo VGA / HDMI ou conjugadas com HDMI. - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
4	Kit de roletes tracionadores para scanners Kodak i1150 (Pick Up Roller)	75	100
Especificações Técnicas - Compatível com os modelos Kodak i1150 - 1 separador, 1 pré separador e roletes - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
5	Consumível Scanner Fujitsu FI-7700 (Pick Roller)	93	155
Especificações Técnicas - Part Number PA03740-K011 - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
6	Consumível Scanner Fujitsu FI-7700 (Brake Roller)	93	155
Especificações Técnicas - Part Number PA03740-K010 - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
------	-----------	--------------------	------------------

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

7	Lâmpadas para projetor Epson	10	10
Especificações Técnicas - Precisa ser compatível com o modelo Epson w29+ - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
8	Bateria Selada VRLA 12V/9A	250	300
Especificações Técnicas - Bateria de Chumbo Ácida regulada por válvula; - Capacidade nominal 9Ah / 12V - Carga em tensão constante - Tensão de recarga no intervalo de 14~15V - Tensão de flutuação no intervalo 13,5~13,8V - Corrente inicial máxima no intervalo de 2,1 ~ 2,7A - Dimensões de aproximadamente: C x 151mm; L x 65mm; altura com terminais 100mm; - Serão aceitas outras dimensões desde que compatíveis com o nobreak Microsol Stay 700 USB sem que haja necessidade de adaptações. - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

Item	Descrição	Quantidade Inicial	Quantidade Total
9	Cabo HDMI	250	300
Especificações Técnicas - Resolução Suportada: até 4K; - Padrão HDMI 2.0; - Tamanho mínimo: 3m; - Garantia de, no mínimo, 90 (noventa) dias.			

4.1.2. Adjudicação e Fornecimento

- Objeto a ser fornecido por uma única empresa.

4.2. Modalidade e tipo de licitação (Art 16, IV)

- Pregão Eletrônico, tipo menor preço, por item, com o objetivo de formação de Ata de Registro de Preços.

4.3. Critérios para aceitação da proposta

- Atendimento das especificações técnicas estabelecidas no edital.

4.4. Estimativa de Preços

Item	Descrição	Preço Médio Unitário	Qtde	Valor Total
1	Fonte externa do HP Elitedesk 800 G5 mini	R\$ 82,63	95	R\$ 7.849,85
2	Carregador universal			

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

3	Switch chaveador KVM			
4	Kit de roletes tracionadores para scanners Kodak i1150 (Pick Up Roller)			
5	Consumível Scanner Fujitsu FI-7700 (Pick Roller)			
6	Consumível Scanner Fujitsu FI-7700 (Brake Roller)			
7	Lâmpadas para projetor Epson			
8	Bateria Selada VRLA 12V/9A	R\$ 129,06	140	R\$ 18.068,40
9	Cabo HDMI	R\$ 82,06	25	R\$ 2.051,00
TOTAL				R\$ 302.999,85

4.5. Classificação Orçamentária e Fonte de Recursos (Art 16, V)

- Definição a ser realizada pela Diretoria Financeira.

4.6. Equipe de apoio a Contratação e Fiscalização do Contrato (Art 16, VII)

Servidor 1		
Nome	Matrícula	Telefone
André Luis Azevedo Borges	129205	98 3223 7207

Servidor 2		
Nome	Matrícula	Telefone
Paulo Roberto Goncalves Smith	103168	98 3223 7208

4.7. Equipe de Gestão do Contrato (Art 16, VIII)

A gestão do referido contrato ficará sob a responsabilidade da Diretoria de Informática e Automação, conforme Resolução GP 212018.

5. Análise de Riscos (Art. 17)

A análise de riscos identifica e avalia os riscos que podem comprometer o sucesso da contratação, da gestão contratual e os objetivos de negócio do demandante.

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

No caso em estudo, cada risco identificado foi avaliado qualitativamente e quantitativamente e definiu-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.

A análise qualitativa dos riscos foi realizada por meio da classificação escalar da probabilidade e do impacto, enquanto a análise quantitativa foi estabelecida pela relação “Probabilidade x Impacto”, conforme as tabelas abaixo:

Classificação	Valor
Baixo	1
Médio	2
Alto	3

Tabela 1: Escala qualitativa de classificação

Probabilidade (P)	1	3	2	1	Baixo
	2	6	4	2	
	3	9	6	3	
		3	2	1	Médio
					Alto
					Impacto (I)

Tabela 2: Matriz Probabilidade x Impacto

5.1. Identificação dos Riscos

Id	Cenário de Risco	Probabilidade (P)	Impacto (I)	Dano (P x I)	Fase
01	Questionamentos excessivos no Pregão	1	1	1	Contratação
02	Contratada se recusa a assinar o contrato	1	2	2	Contratação
03	Descontinuidade do modelo registrado na ARP	2	2	4	Contratação
04	Solicitação de reequilíbrio financeiro	2	3	6	Gestão
05	Atrasos de fornecimento do objeto	2	3	6	
06	Indisponibilidade ou atrasos dos serviços de garantia	2	3	6	Gestão
07	Falta do produto no mercado	2	3	6	Contratação
08	Preço da oferta ser maior que o preço da cotação	2	3	6	Contratação

6.2 Plano de ações

Risco	Ação Preventiva	Ação de Contingência	Responsável
01	- Definir as regras gerais da contratação de forma clara no Edital e em seus anexos, atentar à legislação vigente no tocante a exigências de marcas, modelos e requisitos excludentes.	- Republicação do Edital com correção dos itens alvos de impugnação ou questionamentos.	Equipe de Planejamento da Contratação

PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

	- Realizar consulta pública para validar o modelo de contratação		
02	- Definir punição no edital para empresa adjudicada que não assinar o contrato dentro do prazo estipulado.	- Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.	Equipe de Planejamento da Contratação e Equipe de Apoio a Contratação
03	- Dar celeridade na tramitação do processo; - Estabelecer especificações atualizadas para o objeto	- Avaliar possibilidade de substituição do objeto.	Demandante, Equipe de Planejamento da Contratação e Equipe de Apoio a Contratação
04	- Monitorar riscos	- Iniciar processo de reequilíbrio financeiro.	Equipe de Apoio a Contratação
05	- Estabelecer sanções no edital para casos de atraso de fornecimento do objeto.	- Aplicar sanções contratuais	Equipes de Fiscalização e Gestão do Contrato
06	- Estabelecer sanções no edital para casos de atraso ou indisponibilidade dos serviços de garantia. - Observar o plano de sustentação do contrato.	- Executar plano de sustentação do contrato.	Demandante, Equipes de Fiscalização e Gestão do Contrato
07	- Dar celeridade na tramitação do processo; - Estabelecer especificações atualizadas para o objeto	- Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.	Equipe de Planejamento da Contratação e Equipe de Apoio a Contratação
08	- Realizar cotações junto a empresas fornecedoras. - Agilizar tramitação do processo.	- Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação.	Equipe de Planejamento da Contratação e Equipe de Apoio a Contratação

7. Conclusões

Após realização dos estudos preliminares da contratação que se iniciou com o entendimento da demanda apresentada (DOD) e finalizou com análise de riscos, concluímos que a aquisição dos aparelhos é viável pois obedece aos provimentos “PROV – 34/2019-CGJ, PROV - 27/2020-CGJ” e tem alinhamento direto com o atual Planejamento Estratégico Institucional do TJMA.

Por fim, mediante análise de riscos da contratação, observa-se a predominância de cenários de riscos classificados com potencial alto, devendo-se observar o plano de ação estabelecido com vistas a mitigar a concretização dos cenários e garantir o sucesso da contratação e do negócio.