



**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (Res. CNJ 182/2013)

**Demanda: Contratação de Empresa para prestação de serviços para Renovação de Manutenção do Software Commvault, com direito a suporte pelo desenvolvedor e direito de Atualização de Versões, Realeases e Patches de Correção.
Processo nº : 2896/2023.**

**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO**

**Em atendimento à Resolução nº 182 de 17/10/2013
que regulamenta as diretrizes para as contratações
de Solução de Tecnologia da Informação e
Comunicação (STIC) realizadas pelos órgãos
submetidos ao controle administrativo e financeiro
do CNJ**

Equipe de Planejamento:



Leandro Cavalcante Mendonça Lima
Mat. 164186



José Eduardo Carvalho Thomaz
Mat. 129437

1. APRESENTAÇÃO

Fundamentos e Diretrizes dos Estudos Preliminares

O presente estudo buscou a observância do §1º do art. 12 da Resolução no 182/2013 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), que determina que os Estudos Preliminares da área de TIC deverão contemplar as seguintes etapas:

- I – Análise de Viabilidade da Contratação;
- II – Sustentação do Contrato;
- III – Estratégia para a Contratação; e
- IV – Análise de Riscos.

Após a contextualização da demanda, seguem os documentos integrantes do estudo técnico preliminar realizado, nos termos definidos nos arts. 14 a 17 da supracitada Resolução.

Contextualização

O Tribunal de Justiça do Maranhão – TJMA – possui atualmente instalada uma solução de backup composta por hardware (servidores de rede da marca DELL) e do software Commvault / Hyperscale. Essa solução de backup é baseada no fornecimento de licenças de uso de softwares e garantem o suporte e atualizações de versão por um determinado período de tempo.

Devido a proximidade do término do período de suporte, faz-se necessária a sua renovação para um novo período através da contratação de empresa especializada na solução de backup Commvault / Hyperscale.

2. ANÁLISE DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO (Art.14)

2.1 Descrição da Solução a ser contratada

Contratação de Empresa para prestação de serviços para Renovação de Manutenção do Software Commvault / Hyperscale, com direito a suporte pelo desenvolvedor e direito de Atualização de Versões, Releaves e Patches de Correção.

2.2 Justificativa

A presente demanda justifica-se diante do término do licenciamento do suporte da solução de backup em 30/06/2023, faz-se necessária a renovação do licenciamento/suporte, garantindo a Sustentabilidade e Manutenção do Ambiente Operacional Atual do TJMA.

2.3 Definição e Especificação dos Requisitos da Demanda (Art.14, I)

2.3.1. Renovação de Suporte Licenças Commvault

2.3.1.1. Serviços de manutenção do software Commvault / Hyperscale, com direito a suporte pelo desenvolvedor e direito de atualização de versões, releases e patches de correção

2.3.1.2. Licenças Commvault

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

Descrição	Part Number	Quant.
Hyperscale X Reference Architecture 12-Drive Node, Per Node, Perpetual	CV-HSRA-12-1N	6
HyperScale (Add-On) - Per Available TB, Advanced Solution, Perpetual	CN-PA-SDDS-B	173
Complete Backup & Recovery for Virtualized Environments, Per Socket, Perpetual	CV-BR-SK	96
Select Backup & Recovery - Per Front-End TB	CV-BRS-FT	6
Complete Backup & Recovery - Per Front-End TB, Perpetual	CV-BR-FT	11

2.3.1.3. Requisitos Temporais e Prazos

2.3.1.3.1. A Prestação dos serviços iniciará com a assinatura do contrato e se estenderá até o dia 30/04/2028.

2.4. Possíveis Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (Art 14, II)

Não se aplica, tendo em vista que a aquisição visa apenas a continuidade dos serviços de manutenção e suporte da solução de backup já utilizada no TJMA, não havendo mudança e nem implantação de nova de tecnologia.

2.5. Comparação entre os custos totais das Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (Art 14, III)

Não se aplica, tendo em vista que a aquisição visa apenas a continuidade dos serviços de manutenção e suporte da solução de backup já utilizada no TJMA, não havendo mudança e nem implantação de nova de tecnologia.

2.6. Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação escolhida (Art 14, IV)

2.6.1. Descrição

Contratação de Empresa para prestação de serviços para Renovação de Manutenção do Software Commvault, com direito a suporte pelo desenvolvedor e direito de Atualização de Versões, Realeases e Patches de Correção.

2.6.2 Justificativa

Justifica-se diante do término do licenciamento do suporte da solução de backup em 30/06/2023, faz-se necessária a renovação do licenciamento/suporte, garantindo a Sustentabilidade e Manutenção do Ambiente Operacional Atual do TJMA.

2.7. Benefícios Esperados

Direito e garantia de atualização do produto, mediante fornecimento de todas as versões, releases e patches de correção liberadas pelo fabricante;

Suporte técnico do fabricante da solução;

Notificações de atualizações críticas;

Continuidade dos serviços de backup e restore de dados do Instituto com garantia de integridade das informações.

2.8. Necessidades de adequação do ambiente do órgão

Não será necessário por tratar-se apenas de renovação de suporte à serviço já utilizado pelo TJMA, não implicando em alterações físicas nem capacitação da equipe.

2.9. Orçamento estimado

Foram enviadas solicitações de cotação para as empresas Decision Serviços de Tecnologia da Informação Ltda, América Tecnologia e Zoom Tecnologia, bem como pesquisas na plataforma bancodeprecos.com.br.

A Tabela abaixo apresenta informações com os preços médios das propostas:

ITEM	Decision Serviços de Tecnologia da Informação Ltda	América Tecnologia	MINISTÉRIO DA JUSTIÇA NºPregão:312022 UASG:200109 Lote/Item: /1	Preço Médio	Quant. Total	Valor Inicial por Item	Total por Item
01 - Renovação de Suporte Licenças Commvault	R\$ 881.817,87	R\$ 1.014.089,55	R\$ 1.699.980,00	R\$ 1.198.629,14	1	R\$ 1.198.629,14	R\$ 1.198.629,14
Totais =						R\$ 1.198.629,14	R\$ 1.198.629,14

O custo total para aquisição é de R\$ 1.198.629,14 (Um milhão e cento e noventa e oito mil e seiscentos e vinte e nove reais e quatorze centavos).

3. SUSTENTAÇÃO DO CONTRATO (Art 15)

O plano de sustentação tem por finalidade garantir a continuidade da operação da Solução de TIC após o término do contrato, tanto se o término ocorrer de forma prevista ou imprevista.

3.1. Recursos necessários à continuidade do objeto contratado (Art 15, I)

- **Recursos materiais** : a infraestrutura adequada do TJMA o funcionamento da solução de backup já se encontra disponível.
- **Recursos humanos** : Equipe técnica de infraestrutura do Tribunal, com no mínimo dois servidores, que já está devidamente capacitada, para gerir o contrato e controlar a abertura de chamados, quando da ocorrência de algum problema ou irregularidade.

3.2. Continuidade do fornecimento da Solução de TIC em eventual interrupção contratual (Art 15, II)

Numa situação de interrupção contratual anormal é imprescindível a contratação em caráter emergencial de outro provedor do serviço de suporte.

3.3. Das atividades de transição contratual e de encerramento do contrato (Art 15, III)

Não se aplica, pois trata-se apenas da renovação dos serviços de suporte a uma solução de backup já instalada no TJMA.

3.4. Regras para estratégia de independência do órgão com relação à empresa contratada (Art 15, IV)

- **Transferência de conhecimento tecnológico** : A equipe técnica da CONTRATANTE já está treinada em decorrência da implantação anterior da solução a ser adquirida.
- **Propriedade intelectual da solução de TIC** : O titular da propriedade intelectual da solução, assim como a responsabilidade por sua manutenção, permanece sendo a CONTRATADA.
- **Documentação técnica a ser entregue** : Sem documentação.

4. ESTRATÉGIA PARA CONTRATAÇÃO (Art 16)

4.1. Natureza do Objeto (Art 16, I)

O objeto possui características comuns e usuais encontradas no mercado de TIC, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital.

4.2. Parcelamento do Objeto (Art 16, II)

O objeto não será parcelado, uma vez que os serviços a serem fornecidos e prestados são interdependentes.

4.3. Adjudicação e Fornecimento (Art 16, III)

O objeto será adjudicado por Item para o fornecedor que ofertar o menor preço.

4.4. Modalidade e tipo de licitação (Art 16, IV)

Pregão Eletrônico, tipo menor preço POR ITEM.

4.5. Classificação Orçamentária e Fonte de Recursos (Art 16, V)

Definição a ser feita pela Diretoria Financeira.

4.6. Vigência / Garantia da Aquisição de bens (Art. 16, VI)

A vigência da prestação dos serviços será contada da data de assinatura do Contrato até o dia 30/04/2028. Essa data foi especificada para que coincida com o término do suporte da outra solução de backup Commvault / Hyperscale adquirida recentemente pelo TJMA, facilitando uma futura renovação de suporte de ambas.

4.7. Equipe de apoio a Contratação e Fiscalização do Contrato (Art 16, VII)

Servidor 1		
Nome	Matrícula	Telefone
Leandro Cavalcante Mendonça Lima	164186	98 3198-4759

Servidor 2		
Nome	Matrícula	Telefone
José Eduardo Carvalho Thomaz	129437	98 3198-4594

4.8. Equipe de Gestão do Contrato (Art 16, VIII)

A gestão do referido contrato ficará sob a responsabilidade da Diretoria de Informática e Automação, conforme Resolução GP 212018.

5. ANÁLISE DE RISCOS (Art. 17)

5.1. Riscos da Solução Contratada não ter sucesso

Nº	Risco	Probabilidade	Impacto	Dano	
01	Equipamentos fora das especificações	Baixa	Alto	Atraso na disponibilidade dos equipamentos.	
Ação Preventiva		1. Definição clara dos itens das Atas de Registro de Preço para as quais pretende-se contratar.		Responsável	Equipe de planejamento da contratação
Ação de Contingência		1. Acionar empresa fornecedora para fornecer os equipamentos dentro das especificações de edital		Responsável	Equipe de fiscalização da contratação
		2. Aplicar as penalidades cabíveis		Responsável	Equipe de fiscalização da contratação

Nº	Risco	Probabilidade	Impacto	Dano	
02	Equipamentos recebidos com defeito	Baixa	Médio	Atraso na disponibilidade dos equipamentos.	
Ação Preventiva		1. Verificação de qualquer anormalidade no ato do		Responsável	Setor de

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO MARANHÃO
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO MARANHÃO
DIRETORIA DE INFORMÁTICA E AUTOMAÇÃO

	recebimento dos equipamentos		Almoxarifado
Ação de Contingência	1. Requisitar à empresa fornecedora a substituição do equipamento	Responsável	Equipe de fiscalização da contratação
	2. Aplicar as penalidades cabíveis	Responsável	Equipe de fiscalização da contratação

5.2. Riscos do processo de contratação

Nº	Risco	Probabilidade	Impacto	Dano	
01	Atraso na entrega dos equipamentos	Média	Alto	Atraso no processo de distribuição e instalação dos equipamentos	
Ação Preventiva	1. Especificação clara dos prazos e identificação clara da data de empenho e assinatura do termo de contrato			Responsável	Equipe de planejamento da contratação
	2. Contato com a empresa na proximidade do encerramento do prazo de entrega			Responsável	Equipe de fiscalização do contrato
Ação de Contingência	1. Informar fornecedora a respeito do prazo de entrega vencido			Responsável	Equipe de fiscalização do contrato
	2. Aplicar as penalidades cabíveis			Responsável	Equipe de fiscalização do contrato

Nº	Risco	Probabilidade	Impacto	Dano	
02	Indisponibilidade de quantitativo de equipamentos registrados na ARP para aquisição	Baixa	Alto	Atraso no processo de distribuição e instalação dos equipamentos ou até mesmo impossibilidade de aquisição	
Ação Preventiva	1. Identificação de quantidade a ser contratada com pedido de remanejamento entre os órgãos participantes da Ata.			Responsável	Equipe de planejamento da contratação
	2. Encaminhamento dos ofícios ao órgão gestor da Ata para o remanejamento de equipamentos.			Responsável	Equipe de planejamento da contratação
Ação de Contingência	1. Realizar a aquisição por outra Ata de Registro de Preços ou realizar nova licitação.			Responsável	Equipe de planejamento da contratação